

7/11



Città di Modica
7/11

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Settore VI

Urbanistica Centro Storico
S.U.A.P. – U.N.E.S.C.O.

n. 734 del 20 MAR, 2018

OGGETTO: Liquidazione rimborso spese per missione a Palermo.
Dipendente Geom. Vernuccio Giuseppe.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Rilevate le proprie competenze di cui all'art. 13 della L. R. n. 7/92, come modificato ed integrato dall'art. 41 della L.R. n. 26/93, per tutte le materie non espressamente attribuite agli altri organi del Comune;

Premesso che il geom. Giuseppe Vernuccio si è dovuto recare nel giorno 13 febbraio 2018 a Palermo presso il Dipartimento Regionale Urbanistica per il ritiro di atti allegati all'approvazione della Variante al P.R.G.;

Vista l'allegata nota prot. n.7764 del 6 febbraio 2018 , con la quale il Responsabile del VI Settore ha autorizzato la suddetta missione;

Che, conseguentemente, per la superiore missione eseguita per conto dell'Ente è dovuta, ai sensi di legge, il rimborso delle spese effettivamente sostenute;

Preso atto della documentazione attestante l'eseguita missione e delle spese sostenute, è stata predisposta l'allegata parcella per il rimborso delle spese sostenute per il pasto consumato;

Ritenuto per le suesposte motivazioni, impegnare e contestualmente liquidare la somma complessiva di €. 15,00 al geom. Giuseppe Vernuccio quale rimborso di spese sostenute per la suddetta missione;

Vista la L.R. n. 48/91;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'art. 14 della Legge Regionale n. 7/92 e s.m.i.;

DETERMINA

Per i motivi in narrativa esposti;

1. **Dare atto**, che il geom. Giuseppe Vernuccio si è dovuto recare nel giorno 13 febbraio 2018 a Palermo presso il Dipartimento Regionale Urbanistica per il ritiro di atti allegati all'approvazione della Variante al P.R.G.;

2. **Vista** l'allegata nota prot. n.7764 del 6.02.2018., con le quale il Responsabile del VI Settore ha autorizzato la suddetta missione;
3. **Dare atto** che per la suddetta missione, eseguita per conto dell'Ente, è dovuto, ai sensi di legge, il rimborso delle spese effettivamente sostenute;
4. **Di approvare** l'allegata parcella per complessive €. 15,00 quale rimborso delle spese sostenute per il pasto consumato;
5. **Impegnare** la complessiva somma di €. 15,00 e contestualmente liquidare la somma al geom. Giuseppe Vernuccio come da parcella allegata;
6. **Prelevare**, il superiore esito di €. 15,00 al Cap. 230 del Bilancio 2018 in corso di formazione;
7. **Trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio di Ragioneria per i consequenziali adempimenti.
8. **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente.

IL RESPONSABILE





COMUNE DI MODICA

PROVINCIA DI RAGUSA

Piazza Principe di Napoli, 17 - Tel. (0932) 759111 - Fax (0932) 944704 - c.a.p. 97015

PARCELLA DELLE INDENNITÀ DI TRASFERTA

Io sottoscritto/a VERNUCCIO GIUSEPPE

dipendente con la qualifica funzionale - figura professionale GEOMETRA
avendo eseguito, una missione in località P. A. LERIO par RITORNO AL D.R.U.
del giorno 13-07-2018 con partenza alle ore 10 del giorno 13-07-2018 e rientro alle ore 18
del giorno 13-07-2018.....

CHIEDO

la liquidazione del rimborso di spese e delle indennità risultanti dal seguente prospetto:

DESCRIZIONE		SOMME PARZIALI	TOTALI
A) RIMBORSO DI SPESE DI VIAGGIO:	a.1 - Carte da n. biglietti su mezzi di linea normali. L		
	a.2 - Carte da n. biglietti in aereo. L		
	Totale rimborso spese di viaggio L		
B) RIMBORSO SPESE DI ALBERGO E FASCI CONSUMATI:	b.1 - Carte da n. fatture/ricevute locali per pernottamento in albergo della categoria per complessivi n. pernottamenti. L	15,00	
	b.2 - Carte da n. fatture/ricevute fiscali per n. pasti (1). L	15,00	
	Totale L	30,00	
C) INDENNITÀ DI TRASFERTA:	c.1 - Periodi interi di 24 ore (2). n. x L		
	c.2 - Periodi inferiori a 24 ore o residui ore. n. x L		
	Totale L		
	il 30% di quest'ultimo totale L		
D) INDENNITÀ CHILOMETRICA PER PERCORSI COMPIUTI:	d.1 - Con mezzo proprio (3). Km. x L		
	d.2 - Su percorsi non serviti da mezzi di linea. Km. x L		
	d.3 - A piedi in zone prive di strada. Km. x L		
	d.4 - Con mezzo gratuito. Km. x L		
	Totale L		
E) INDENNITÀ SUPPLEMENTARE:	e.1 - Del 10% sulle spese di viaggio su mezzi di linea normale (a.1). L		
	e.2 - Del 5% sul costo dei biglietti in aereo (a.2). L		
	Totale L		
	Totale lordo L	15,00	
	A detrarre le anticipazioni ricevute dall'azienda L		
	Netto da corrispondere L	15,00	

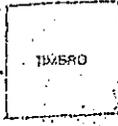
Viene fatto pieno riferimento ai dati risultanti dal prospetto retro riportato.

IL/LA RICHIEDENTE

Giuseppe Vernuccio

Data

Visto: Si liquida negli importi richiesti.



Staccato

Liquidata con deliberazione della Giunta n. in data

(1) i limiti di spesa per i pasti sono rivalutati annualmente (Art. 5, 6° comma, C.P.A. 23 agosto 1994, n. 265).
(2) i limiti di spesa per i pasti sono rivalutati annualmente (Art. 5, 6° comma, C.P.A. 23 agosto 1994, n. 265).
(3) i limiti di spesa per i pasti sono rivalutati annualmente (Art. 5, 6° comma, C.P.A. 23 agosto 1994, n. 265).



Città di Modica

VI SETTORE

Urbanistica - Centro Storico

S.U.A.P. - U.N.E.S.C.O.

www.comune.modica.gov.it

Prot. n. 7764

-del- -6 FEB. 2018

VI SETTORE

Urbanistica - Centro Storico

S.U.A.P. - U.N.E.S.C.O.

www.comune.modica.gov.it

→ Al geom. Giuseppe Vernuccio

All'ufficio Personale

All'Economo Comunale

LORO SEDE

OGGETTO: Missione a Palermo c/o A.R.T.A.

Ritiro atti Variante P.R.G.

Si dispone che la S.V., nella qualità di Responsabile dell' ufficio gestione P.R.G. si rechi in missione a Palermo presso il Dipartimento Regionale Urbanistica sito in Via Ugo La Malfa il giorno 13 febbraio 2018 per procedere al ritiro degli atti allegati alla approvazione della Variante generale al P.R.G.

La S.V. per tale missione, con partenza alle ore sette, si servirà del mezzo dell'Ente FIAT Ulisse targato CG 151 VW.

Modica, li 06 febbraio 2018

Il Responsabile del Settore
arch. Salvatore Monaco

Partenza ore 7.00
Arrivo ore 18.00

SERVIZIO FINANZIARIO

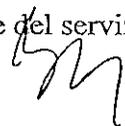
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
622/2018	15-03-2018	€ 15,00	230/99	2018
MISSIONE: 1	PROGRAMMA: 2	TITOLO: 1	MACROAGGREG. 101	

Modica, 15-03-2018

Il Responsabile del servizio finanziario



Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, 15-03-18

Il Responsabile del Servizio Finanziario



PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 24 MAR. 2018 al 7 APR. 2018, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione