



Città di Modica

**DETERMINAZIONE DEL
SINDACO**

n. 711 del 19 MAR. 2018

OGGETTO: Assegnazione retribuzione di risultato, ex art. 42 C.C.N.L. Segretari Comunali e provinciali, al Segretario Generale Dr. Giampiero Bella. Anno 2017, periodo dal 01.01.2017 al 31.12.2017.

IL SINDACO

Visti i vigenti C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali;

Visto l'art. 42 del contratto 16.05.01 il quale stabilisce che al Segretario Comunale e provinciale è attribuito un compenso annuale denominato retribuzione di risultato correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati e tenuto conto degli incarichi aggiuntivi conferiti, ad eccezione dell'incarico del Direttore Generale, in misura non superiore al 10% del monte salari, quest'ultimo determinato come da indicazioni del CCNL di categoria e dell'ARAN;

Dato atto:

- che la valutazione per l'attribuzione della retribuzione in oggetto spetta al Sindaco in conseguenza del rapporto di dipendenza funzionale previsto dalla legge;
- che la determinazione degli strumenti di monitoraggio e controllo dei risultati conseguiti dal Segretario comunale sono rimessi dalla normativa contrattuale all'autonoma determinazione degli enti locali e che, a tal fine, questo Ente, con deliberazione della G.C. n. 59 dell'1.3.2016, esecutiva, ha approvato apposito Regolamento dei criteri per la determinazione dell'indennità di risultato del Segretario Comunale, successivamente modificato con deliberazione della G.C. n. 180 del 27.07.2017, esecutiva;
- che ai sensi dell'articolo 97 del decreto legislativo 267/2000, il Segretario comunale svolge le funzioni tipiche nello stesso previste nonché quelle eventualmente conferite dal Sindaco, dai regolamenti o dallo Statuto e che, pertanto, le funzioni da assoggettare a valutazione sono le seguenti:
 - a) la funzione di collaborazione e assistenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi dell'Ente in ordine alla conformità dell'azione giuridico- amministrativa alle leggi, allo statuto, ai regolamenti;
 - b) la funzione di partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio comunale e della giunta;
 - c) la funzione di rogito in tutti i contratti di cui l'Ente è parte;
 - d) la funzione di coordinamento e sovrintendenza dei Dirigenti dei servizi e l'eventuale esercizio di ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti o conferitagli dal Sindaco.

Ritenuto di dover dare applicazione al suddetto istituto contrattuale;

Visto il suddetto Regolamento dei criteri per la determinazione dell'indennità di risultato del Segretario Comunale, che disciplina tale retribuzione e:

- all'art. 2, rubricato "Modalità di corresponsione della retribuzione di risultato al Segretario comunale", recita quanto segue: "La retribuzione di risultato del Segretario comunale è determinata sulla base di una valutazione dell'attività svolta dallo stesso funzionario nell'anno di riferimento.

Tale valutazione è effettuata dal Sindaco, su proposta dell'O.I.V., secondo i criteri e con le modalità di cui al presente Regolamento e sulla base di apposita verifica degli obiettivi raggiunti in ordine alle funzioni ed ai compiti che la legge rimette al Segretario comunale, come riportati ai successivi articoli da 3 a 7, con particolare riguardo al contributo fornito e alla collaborazione prestata nel perseguimento degli obiettivi dell'Amministrazione.

A tal fine, al termine dell'annualità di riferimento, il Segretario comunale dovrà presentare apposita relazione all'O.I.V. che, sulla base di tale relazione e degli ulteriori elementi acquisibili in ordine agli obiettivi raggiunti rispetto a quelli assegnati, nonché sulla base dei parametri di cui ai successivi articoli, sottoporrà una proposta di valutazione al Sindaco, da cui lo stesso potrà comunque discostarsi, dandone adeguata motivazione.

La suddetta valutazione opera sul parametro numerico complessivo pari a 100.

A ciascuna funzione essenziale svolta dal Segretario corrisponde un sottopunteggio massimo derivante dalla sommatoria del punteggio dei relativi parametri di valutazione. La somma dei sottopunteggi, nel massimo, corrisponde a 100.

- all'art. 9, rubricato "Valutazione finale", recita quanto segue: "La valutazione finale è effettuata entro il giorno 31 del mese di gennaio dell'anno successivo a quello oggetto della valutazione, secondo la procedura di cui all'art. 2 e secondo i parametri indicati nel presente regolamento. La retribuzione di risultato è conseguenza del punteggio complessivo ottenuto sommando i punteggi ottenuti in riferimento alle singole funzioni svolte (punteggio massimo realizzabile pari a 100), ed è attribuita secondo le percentuali si seguito indicate, da computarsi sulla retribuzione di risultato massima spettante, del 10% del monte salari del Segretario comunale nell'anno di riferimento:

- fino a 39 punti valutazione negativa - nessuna retribuzione;

- da 40 a 49 punti - 4% del monte salari del Segretario comunale nell'anno di riferimento;

- da 50 a 59 punti - 6% del monte salari del Segretario comunale nell'anno di riferimento;

- da 60 a 69 punti - 8% del monte salari del Segretario comunale nell'anno di riferimento;

- da 70 a 79 punti - 9% del monte salari del Segretario comunale nell'anno di riferimento;

- da 80 a 100 punti - 10% del monte salari del Segretario comunale nell'anno di riferimento.

La valutazione finale è trasmessa dal Sindaco al Segretario comunale, che può presentare le proprie contro deduzioni entro 10 giorni dalla notifica. Sulle controdeduzioni decide il Sindaco in maniera definitiva con proprio provvedimento.

Vista la propria determinazione n. 445 del 28.02.2017, con la quale lo scrivente ha assegnato al Segretario Generale Dott. Giampiero Bella i relativi obiettivi per l'anno 2017;

Vista la relazione trasmessa con nota prot. n. 4236 del 23.01.2018 dallo stesso funzionario, ai fini della propria valutazione in funzione dell'attribuzione della suddetta retribuzione di risultato, nella quale illustra in modo dettagliato e con riferimento ai predetti parametri e agli obiettivi assegnatigli per l'anno 2017 (di cui alla predetta determina sindacale n. 445 del 28.02.2017), l'attività dallo stesso svolta nella sua qualità ed in quelle ad essa correlate, nel periodo di servizio presso questo Ente dal 01.01.2017 al 31.12.2017;

Vista il verbale in data 15.03.2018 dell'O.I.V., indirizzato allo scrivente ed acquisito al prot. n. 15999 di pari data, con cui l'organismo indipendente di valutazione propone allo scrivente la seguente valutazione per l'attribuzione al Segretario Comunale Dott. Giampiero Bella della retribuzione di risultato relativa all'anno 2017:

FUNZIONI VALUTATE	PUNTEGGIO
funzione di collaborazione e assistenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi dell'Ente in ordine alla conformità dell'azione giuridico-amministrativa alle leggi, allo statuto, ai regolamenti;	20

funzione di partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio comunale e della giunta	22
funzione di rogito in tutti i contratti di cui l'Ente è parte	23
funzione di coordinamento e sovrintendenza dei Dirigenti dei servizi e l'eventuale esercizio di ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti o conferitagli dal Sindaco.	25
TOTALE	90

Ritenuto, anche sulla scorta di una ricognizione sulle suddette funzioni e compiti svolti dal suddetto funzionario nel periodo sopra indicato, ricognizione condotta sui riferimenti e con le modalità dettate dal predetto Regolamento e con i vari mezzi a disposizione, compresa la documentazione in atti all'Ente, di condividere la suddetta proposta di valutazione dell'O.I.V.;

Dato atto che il punteggio di punti 90, complessivamente determinato a seguito della suddetta valutazione, rientra nella fascia da 80 a 100 punti, cui corrisponde la percentuale del 10% del monte salari percepito dallo stesso Segretario Comunale per l'anno 2017, periodo dal 01.01.2017 al 31.12.2017;

Ritenuta la propria competenza in merito al presente provvedimento ai sensi della vigente normativa e della normativa regolamentare infra citata;

DETERMINA

- 1) Di applicare al Segretario Comunale Dott. Giampiero Bella, in servizio presso questo Ente dal 22.10.2015, l'istituto di cui all'art. 42 del C.C.N.L. 16.05.2001 dei Segretari Comunali e Provinciali relativamente all'anno 2017;
- 2) Di approvare e far propria, a tal fine, la proposta di valutazione dell'O.I.V., di cui all'allegato Verbale in data 15.09.2018, indirizzato allo scrivente ed acquisito al prot. n. 15999 di pari data, proposta riassunta nel prospetto di seguito riportato:

FUNZIONI VALUTATE	PUNTEGGIO
la funzione di collaborazione e assistenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi dell'Ente in ordine alla conformità dell'azione giuridico- amministrativa alle leggi, allo statuto, ai regolamenti;	20
la funzione di partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio comunale e della giunta	22
la funzione di rogito in tutti i contratti di cui l'Ente è parte	23
la funzione di coordinamento e sovrintendenza dei Dirigenti dei servizi e l'eventuale esercizio di ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti o conferitagli dal Sindaco.	25
TOTALE	90

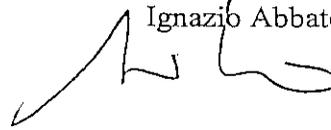
- 3) Di dare atto che il punteggio complessivamente determinato a seguito della suddetta valutazione, di punti 90, rientra nella fascia da 80 a 100 punti, e che pertanto, ai sensi della tabella di raffronto di cui all'art. 8 del predetto Regolamento dei criteri per la determinazione dell'indennità di risultato del Segretario Comunale, in forza della suddetta valutazione al dott. Giampiero Bella spetta una retribuzione di risultato ex art. 42 del C.C.N.L. 16/05/2001, pari al 10% del monte salari percepito dallo stesso Segretario Comunale nell'anno 2017, periodo dal 01.01.2017 al 31.12.2017, determinato come da indicazioni del CCNL di categoria e dell'ARAN e in tal modo calcolato dall'Ufficio contabile del personale;
- 4) Di demandare al Responsabile del Settore XI, che ne ha competenza ai sensi del funzionigramma

comunale, di procedere alla liquidazione al Segretario Generale, dott. Giampiero Bella, dell'importo determinato come indicato al punto 3), spettante al predetto funzionario quale indennità di risultato per l'anno 2017, demandando altresì all'Ufficio Buste paga l'adozione degli ulteriori atti necessari al pagamento dell'importo liquidato;

- 6) Di trasmettere copia del presente atto al Segretario Generale, nonché, per quanto di rispettiva competenza, al Responsabile del Settore XI e all'Ufficio Buste paga.

IL SINDACO

Ignazio Abbate





Città di Modica

www.comune.modica.gov.it

ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

15909

15 MAR. 2018

VERBALE

Al Sig. Sindaco
Sede

L'anno duemila diciotto, il giorno 15 del mese di marzo, alle ore 17:25, presso la Sede Municipale, si riunisce l'OIV intestato, con tutti i seguenti componenti:

- Avv. Rizza Vincenzo
- Dott.ssa Facello Chiara

per la trattazione del seguente punto: "Proposta di retribuzione di risultato, ex art. 42 C.C.N.L. Segretari Comunali e provinciali, al Segretario Generale Dr. Giampiero Bella. Anno 2016".

A tal fine, l'O.I.V.,

Richiamati i C.C.N.L. dei Segretari Comunali e Provinciali vigenti nel tempo;

Visto l'art. 42 del contratto 16.05.01 il quale stabilisce che al Segretario Comunale e provinciale è attribuito un compenso annuale denominato retribuzione di risultato correlato al conseguimento degli obiettivi assegnati e tenuto conto degli incarichi aggiuntivi conferiti, ad eccezione dell'incarico del Direttore Generale, in misura non superiore al 10% del monte salari, quest'ultimo determinato come da indicazioni del CCNL di categoria e dell'ARAN;

Dato atto:

- ✓ che la valutazione per l'attribuzione della retribuzione in oggetto spetta al Sindaco in conseguenza del rapporto di dipendenza funzionale prescritto dalla legge;
- ✓ che la determinazione degli strumenti di monitoraggio e controllo dei risultati conseguiti dal Segretario comunale sono rimessi dalla normativa contrattuale all'autonoma determinazione degli enti locali e che, a tal fine, questo Ente, con deliberazione della G.M. n. 250 del 15.12.2011, esecutiva, ha approvato apposito Regolamento dei criteri per la determinazione dell'indennità di risultato del Segretario Comunale;
- ✓ che ai sensi dell'articolo 97 del decreto legislativo 267/2000, il Segretario comunale svolge le funzioni tipiche nello stesso previste nonché quelle eventualmente conferite dal Sindaco, dai regolamenti o dallo Statuto e che, pertanto, le funzioni da assoggettare a valutazione sono le seguenti:
 - a) la funzione di collaborazione e assistenza giuridico amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione giuridico- amministrativa alle leggi, allo statuto, ai regolamenti;

RSW

- b) la funzione di partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio comunale e della giunta;
- c) la funzioni di rogito in tutti i contratti di cui l'Ente è pane;
- d) la funzione di coordinamento e sovrintendenza dei Dirigenti dei servizi
- e) l'esercizio di ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti o conferitagli dal sindaco.

Visto il Regolamento dei criteri per la determinazione dell'indennità di risultato del Segretario Comunale, approvato con deliberazione della G.M. n. 59 dell'1.3.2016, esecutiva, modificata con deliberazione G.C. n. 180 del 27.7.2017, esecutiva, che disciplina tale retribuzione e, all'art. 2 precisa che:

- ✓ la retribuzione di risultato del Segretario comunale è determinata sulla base di una valutazione dell'attività svolta dallo stesso funzionario nell'anno di riferimento;
- ✓ tale valutazione è effettuata dal Sindaco, su proposta dell'O.I.V., secondo i criteri e con le modalità di cui al presente Regolamento e sulla base di apposita verifica degli obiettivi raggiunti in ordine alle funzioni ed ai compiti che la legge rimette al Segretario comunale, come riportati ai successivi articoli da 3 a 7, con particolare riguardo al contributo fornito e alla collaborazione prestata nel perseguimento degli obiettivi dell'Amministrazione;
- ✓ a tal fine, al termine dell'annualità di riferimento, il Segretario comunale dovrà presentare apposita relazione all'O.I.V. che, sulla base di tale relazione e degli ulteriori elementi acquisibili in ordine agli obiettivi raggiunti rispetto a quelli assegnati, nonché sulla base dei parametri di cui ai successivi articoli, sottoporrà una proposta di valutazione al Sindaco, da cui lo stesso potrà comunque discostarsi, dandone adeguata motivazione;
- ✓ la suddetta valutazione opera sul parametro numerico complessivo pari a 100;
- ✓ a ciascuna funzione essenziale svolta dal Segretario corrisponde un sottopunteggio massimo derivante dalla sommatoria del punteggio dei relativi parametri di valutazione. La somma dei sottopunteggi, nel massimo, corrisponde a 100.

Vista la nota prot. n. 4236 del 23.01.2018, con la quale il Segretario Generale, Dott. Giampiero Bella chiede a questo O.I.V. l'adozione degli atti di propria pertinenza propedeuticamente necessari alla determinazione sindacale di riconoscimento della retribuzione in oggetto per il servizio prestato nell'anno 2017 e a tal fine produce relazione che illustra in modo dettagliato, ai fini della suddetta valutazione e con riferimento ai suddetti parametri, l'attività dallo stesso svolta nella sua qualità, dal 01/01/2017 al 31/12/2017;

Valutato attentamente quanto documentato nella suddetta relazione ed effettuate ulteriori ricognizioni, verifiche ed approfondimenti presso l'Ente - con i vari mezzi a disposizione, compresa la documentazione in atti all'Ente - in ordine all'attività prestata dal suddetto funzionario in merito alle funzioni di pertinenza svolte ed agli incarichi conferiti nell'anno 2017;

Sulla scorta di tutto quanto sopra, con la presente propone al Sig. Sindaco, ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato relativa all'anno 2017 al Segretario Generale Dott. G. Bella, la seguente valutazione:

	FUNZIONI	PUNTEGGIO
A	Funzione di collaborazione e assistenza giuridica amministrativa nei confronti degli organi dell'Ente in ordine alla conformità dell'azione giuridico-amministrativa alle leggi, allo statuto e ai regolamenti	20
B	Funzione di partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del Consiglio Comunale e della Giunta	22
C	Funzione di rogito in tutti i contratti di cui l'Ente è parte	23

D	Funzione di coordinamento e sovrintendenza dei dirigenti dei servizi e l'eventuale esercizio di ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti o conferitagli dal Sindaco	25
	totale punteggio	90

E per l'effetto:

- ✓ vista la scorta della tabella di corrispondenza (prevista dall'art. 9 del suddetto Regolamento) che determina, in base al risultato conseguito, la percentuale riconoscibile al Segretario Generale rispetto alla misura massima della retribuzione di risultato (pari al 10% del monte salario dell'anno precedente, come individuata dall'art. 42 del C.C.N.L.);
- ✓ visto che il punteggio della valutazione effettuata ammonta a p. 90, e quindi rientra nella fascia da 80 a 100 punti, cui corrisponde il 100% della retribuzione di risultato massima (pari al 10% del monte salario dell'anno precedente);

PROPONE

al Sig. Sindaco l'assegnazione al Segretario Generale dott. Giampiero Bella della retribuzione di cui all'art. 42 del C.C.N.L. 16/05/2001 nella misura del 10% del monte salari annuo percepito dallo stesso Segretario Comunale per l'anno 2016.

Modica li 15 marzo 2018

L'Organismo Indipendente di Valutazione

Vincenzo Nippo (Presidente)
Chiosso Facello

SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio

Modica, 16 MAR. 2018

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 23 MAR. 2018 al 6 APR. 2018, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione