



CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

MODICA - SCICLI - ISPICA - POZZALLO
NOTO - ROSOLINI - AUGUSTA - PACHINO

Stazione Appaltante: Comune di Rosolini

Piazza Principe di Napoli, 17 - 97015 MODICA

e-mail: centraledicommittenza@comune.modica.rg.it

PEC: centralecommittenzamodica@pec.it



BANDO DI GARA

Ai fini del presente bando si intende per:

- **“CODICE”**: il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n° 50 e ss.mm.ii., recante il Codice dei Contratti Pubblici, recepito dall'art. 24 della Legge Regionale 17 maggio 2016, n° 8
- **“REGOLAMENTO”**: il D.P.R. 5 ottobre 2010 n° 207 e ss.mm.ii., recante il *“Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 12 aprile 2006 n° 163”*, limitatamente alle norme in vigore, di cui all'art. 216 del Codice.
- **“A.N.AC.”**: l'Autorità Nazionale Anticorruzione.

DENOMINAZIONE CONFERITA ALL'APPALTO: SERVIZIO DI DIREZIONE, GESTIONE OPERATIVA, MANUTENZIONE, GESTIONE E SMALTIMENTO RIFIUTI DELL'IMPIANTO DI DEPURAZIONE COMUNALE DI C/DA TAGLIATI.

CIG: 737074318B - CPV: 90481000-2

1 - STAZIONE APPALTANTE:

1.1 - Comune di Rosolini - Via Roma n° 2 - 96019 Rosolini - Recapito telefonico 0931/500322 - sito internet: www.comune.rosolini.sr.it

1.2 - Settore proponente: V Settore – Lavori Pubblici, Via Sipione n° 79 - Recapito telefonico 0931/500111 (centralino).

e-mail: corrado.mingo@comune.rosolini.sr.it

PEC: ing.capo@pec.comune.rosolini.sr.it

RUP: ai sensi dell'art. 31 del Codice e Direttore dell'esecuzione del Contratto è l'Ing. Corrado Mingo, Responsabile V Settore Comune di Rosolini.

2 - PROCEDURA DI GARA:

2.1 - Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Codice, da esperirsi con il criterio di aggiudicazione dell'Offerta Economicamente più Vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del Codice.

2.2 - La procedura è stata indetta con determinazione a contrarre n° 493 dell'11 dicembre 2017.

3 - LUOGO DI ESECUZIONE - CARATTERISTICHE GENERALI DEL SERVIZIO

3.1 - Luogo di esecuzione del servizio: Comune di Rosolini.

3.2 - Caratteristiche generali: L'appalto ha per oggetto il Servizio di direzione, gestione operativa, manutenzione, gestione e smaltimento rifiuti dell'impianto di depurazione comunale di c/da Tagliati.

3.3 - Ulteriori descrizioni in merito all'appalto oggetto del presente bando, sono indicate nel Capitolato Speciale di Appalto.

4 - NATURA ED ENTITA' DELLE PRESTAZIONI

4.1 - Natura: “Gestione Depuratore”.

4.2 - Importo complessivo dell'appalto: € 482.586,94 oltre IVA, così distinto:

- € 478.586,94 importo del servizio, soggetto ribasso;
- € 4.000,00 costi per la sicurezza, non soggetti a ribasso.

5 - TERMINE DI ESECUZIONE

5.1 - Il servizio avrà la durata di anni 3 (tre) decorrenti dalla data di effettiva consegna al compimento del periodo.

5.2 - Alla naturale scadenza contrattuale dell'affidamento, su richiesta dell'Amministrazione Comunale e qualora se ne ravvisi la necessità, nelle more di indizione di una nuova procedura di gara, ai sensi dell'art. 106. comma 11, del Codice, l'impresa aggiudicataria è tenuta a continuare agli stessi prezzi, patti e condizioni la prestazione del servizio per tutto il tempo necessario al nuovo affidamento. Il compenso sarà proporzionale al periodo di servizio prestato. Il Comune si riserva in ogni caso la facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento per ragioni di pubblico interesse, senza che l'impresa affidataria possa nulla pretendere o vantare (art. 109 del Codice).

6 - FINANZIAMENTI

6.1 - Il servizio è finanziato con Fondi del Bilancio Comunale.

7 - DIVISIONE IN LOTTI: NO

8 - AMMISSIBILITÀ DI VARIANTI: NO

9 - PAGAMENTI:

9.1 - Saranno applicate le norme vigenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (Legge 1° agosto 2010 n° 136 e ss.mm.ii.).

10 - DOCUMENTAZIONE

10.1 - La documentazione di gara, oltre al presente Bando e Disciplinare, è costituita dal Capitolato Speciale di Appalto, Relazione Tecnica, DUVRI e Modulistica.

10.2 - E' possibile formulare quesiti e/o chiarimenti relativi agli aspetti tecnici e/o alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, da inoltrare al RUP, fino a 3 (tre) giorni lavorativi prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte, tramite PEC al seguente indirizzo:

- ing.capo@pec.comune.rosolini.sr.it

11 - TERMINE, INDIRIZZO, MODALITA' E DATA PRESENTAZIONE OFFERTE

11.1 - Termine di presentazione offerte: ore **12:00** del giorno **26 MARZO 2018**.

11.2 - Indirizzo: Comune di Modica - Centrale di Committenza - V Settore Comune di Rosolini - Piazza Principe di Napoli n° 17, 97015 Modica.

11.3 - Modalità: i plichi contenenti le offerte devono pervenire all'Ufficio Archivio e Pro-tocollo al predetto indirizzo, mediante raccomandata del servizio di Postale, ovvero agenzia di recapito autorizzata, ovvero mediante consegna a mano nei giorni feriali durante l'orario di apertura al pubblico del predetto ufficio.

11.4 - Celebrazione della gara: la prima seduta pubblica, presso la Sede della Centrale di Committenza, Piazza Principe di Napoli n° 17 - Modica (RG), sarà esperita alle ore e nel giorno fissato dal Presidente di Gara che saranno comunicati ai concorrenti mediante Avviso sul sito del Comune di Modica, Sezione Centrale di Committenza; eventuale seconda seduta pubblica, presso la medesima sede, il cui giorno e l'ora saranno comunicati ai concorrenti mediante Avviso sul sito del Comune di Modica, Sezione Centrale di Committenza.

12 - SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE

12.1 - Chiunque può assistere alle operazioni di gara che si svolgeranno in seduta pubblica, ma soltanto i legali rappresentanti delle imprese concorrenti, o soggetti muniti di specifica delega, hanno diritto di parola e chiedere l'inserimento a verbale di eventuali dichiarazioni.

13 - GARANZIA PROVVISORIA

13.1 - L'offerta deve essere corredata da una garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria", come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2 (due) per cento dell'importo

complessivo della concessione, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

14 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

14.1 - Gli Operatori Economici di cui all'art. 45, commi 1 e 2, del *Codice* e, precisamente:

- a) gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società, anche cooperative;
- b) i consorzi fra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane;
- c) i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili;
- d) i raggruppamenti temporanei di concorrenti, costituiti dai soggetti di cui alle lettere a), b) e c), i quali, prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- e) i consorzi ordinari di concorrenti costituiti tra i soggetti di cui alle lettere a), b) e c), anche in forma di società;
- f) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete;
- g) i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE);

14.2 - imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del *Codice*;

14.3 - operatori economici di altri Stati membri, di cui all'art. 49 del *Codice*.

15 - NON E' AMMESSA LA PARTECIPAZIONE DI CONCORRENTI PER I QUALI SUSSISTONO:

- a) Le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, lettere a), b), b-bis, c), d), e), f), e g) del *Codice*;
- b) Le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 Settembre 2011 n° 159;
- c) Le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n° 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione;
- Agli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 non in possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del M.E.F.;
- Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del *Codice* è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b), è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara, ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del *Codice*.

16 - CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE PROFESSIONALE, TECNICO ED ECONOMICO

16.1 - dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n° 445, con la quale si attesta la capacità professionale, economica e finanziaria e, precisamente:

- a) **iscrizione nel Registro delle Imprese** presso la C.C.I.A.A. per la categoria attinente l'oggetto dell'appalto;
ovvero (*nel caso di concorrenti di altro Stato membro*)
iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice;
- b) **iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali**, ex art. 212 del D.Lgs. n. 152/2006, almeno per la seguente categoria e relativa classe: **Categoria 4, classe F**;
E' ammessa l'iscrizione in Albo o Registro equivalente nello Stato di residenza per le imprese straniere;
- c) **fatturato globale d'impresa** realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (**2015-2016-2017**) pari ad almeno € 600.000,00 (euro seicentomila/00) IVA esclusa;

- d) **fatturato specifico** per servizi nel settore oggetto del presente appalto (*gestione depuratori*) riferito agli ultimi tre esercizi finanziari (2015-2016-2017) pari ad almeno € 200.000,00 (euro duecentomila/00) IVA esclusa;
- e) **idonea capacità tecnico-organizzativa attestata** da apposito elenco dei principali servizi, di cui alla precedente lettera d), effettuati negli ultimi tre esercizi finanziari (2015-2016-2017), di importo complessivo pari ad almeno € 200.000,00 (euro duecentomila/00) IVA esclusa e, comunque, per un numero complessivo di utenza servita pari alla popolazione residente nel comune di Rosolini come risultante dall'ultimo rilevamento ISTAT, con l'indicazione degli importi, date e destinatari;
- f) **idonea capacità economica-finanziaria** attestata da almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, per il valore economico della gara per la quale si intende partecipare.

17 - VALIDITÀ DELL'OFFERTA

17.1 - L'offerta è valida per gg. 180 (centottanta) dalla data di celebrazione della gara con riferimento alla prima seduta.

18 - AVVALIMENTO

18.1 - L'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'art. 45, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare alla procedura di gara, con esclusione dei requisiti di cui all'art. 80, nonché il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 84, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi;

18.2 - L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento.

18.3 - L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente ed all'escussione della garanzia.

18.4 - Il concorrente deve allegare alla domanda di partecipazione, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. **Il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.**

18.5 - Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

18.6 - E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

18.7 - Il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

18.8 - Ai sensi dell'art. 89, comma 10 del Codice e ss.mm.ii. l'avvalimento non è ammesso per soddisfare il requisito di iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali di cui all'art. 212 del D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152.

19 - SUBAPPALTO

19.1 - Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio che, ai sensi dell'art. 105 del Codice, intende subappaltare o concedere in cottimo. Nei casi di insussistenza delle condizioni di cui al predetto art. 105, comma 4, lettere b) e c), il successivo subappalto non sarà autorizzato.

19.2 Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

19.3 La stazione appaltante provvederà a corrispondere direttamente al/ai subappaltatore/i l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite, nei casi di cui all'art. 105, comma 13, lettere a), b) e c) del Codice.

20 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

20.1 - La gara sarà esperita con il criterio di aggiudicazione dell'Offerta Economicamente più Vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, del *Codice*, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

20.2 - La congruità delle offerte sarà valutata con le modalità previste dall'art. 97, comma 3 del *Codice*;

21 - CONTRIBUTO ALL'A.N.AC.

21.1 - Ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n° 266 e della Deliberazione dell'A.N.AC. n° 1377/2016, per la partecipazione alla gara **E' DOVUTO** il Contributo di € 35,00 (trentacinque/00).

22 - REGISTRAZIONE AVCPASS

22.1 - La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, giusta Deliberazione attuativa n° 157 del 17 febbraio 2016.

22.2 - I concorrenti devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato - AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASO" di cui alla citata deliberazione, da produrre nella documentazione di partecipazione alla gara.

22.3 - In caso di Avvalimento il PassOE deve essere generato anche dall'impresa Ausiliaria che, unitamente al concorrente, deve sottoscrivere il documento.

23 - ALTRE INFORMAZIONI

23.1 - Presa visione della documentazione di gara e obbligo di sopralluogo

- E' fatto espresso obbligo ai concorrenti, **a pena di esclusione dalla gara**, di eseguire specifico sopralluogo nelle aree interessate dal servizio oggetto dell'appalto e acquisire tutte le eventuali ulteriori informazioni necessarie alla presentazione della propria offerta.
- La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.
- Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo, i concorrenti devono inviare alla stazione appaltante, entro e non oltre le ore **24:00 del 19/MARZO 2018 (7 giorni prima di scadenza presentazione offerte)**, all'indirizzo PEC protocollo@pec.comune.rosolini.sr.it, o ing.capo@pec.comune.rosolini.sr.it, una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo di posta elettronica/PEC/FAX, cui indirizzare la convocazione.
- Il sopralluogo verrà effettuato nei soli giorni stabiliti dalla stazione appaltante aggiudicatrice.
- Data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno 3 (tre) giorni di anticipo. A conclusione del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione da parte dell'Ufficio comunale.
- Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega.

- In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle delega di tutti detti operatori.
- In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

23.2 - Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del *Codice*. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, con esclusione di quelle afferenti all'Offerta Economica, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

23.3 - Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

23.4 - E' facoltà della Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del *Codice*, di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

23.5 - Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto non potrà essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del *Codice*. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

23.6 - La stipulazione del contratto, comunque, è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

23.7 - L'aggiudicatario dovrà prestare cauzione definitiva nella misura e con le modalità previste dall'art. 103 del *Codice*.

23.8 - Clausola sociale: ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 50/2016: al fine di assicurare la stabilità occupazionale è previsto il riassorbimento del personale operaio dal precedente affidatario del servizio con l'applicazione del contratto collettivo di settore.

23.9 - Le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000, devono essere accompagnate da copia del documento d'identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 45 del medesimo D.P.R. n° 445/2000.

23.10 - Ai sensi dell'art. 216, comma 11, del *Codice*, le spese di pubblicazione dell'Avviso di gara sui quotidiani dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante dall'impresa aggiudicataria del servizio.

23.11 - Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, il servizio dovrà essere assolto nel rispetto e con l'osservanza di tutte le norme di legge e regolamentari vigenti in materia.

24 - NORME RELATIVE AI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI E CONSORZI ORDINARI DI OPERATORI ECONOMICI

24.1 - Per raggruppamento di tipo orizzontale è quello in cui gli operatori economici eseguono il medesimo tipo di prestazione;

24.2 - Nell'offerta devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

24.3 - L'offerta degli operatori economici raggruppati o consorziati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Stazione Appaltante;

24.4 - E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma

individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale;

24.5 - E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed e), anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

24.6 - E' vietata l'associazione in partecipazione sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione. Tale inosservanza comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

24.7 - Ai fini della costituzione del raggruppamento temporaneo, gli operatori economici devono conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, detto mandatario. Il mandato deve risultare da scrittura privata autenticata. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell'operatore economico mandatario. Il mandato è gratuito e irrevocabile e la sua revoca per giusta causa non ha effetto nei confronti della Stazione Appaltante.

24.8 - Ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Codice le spese relative alla pubblicazione del bando sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

DISCIPLINARE DI GARA

PRESENTAZIONE OFFERTA

I plichi contenenti le offerte e la documentazione devono pervenire:

- entro il termine perentorio, **a pena di esclusione**, indicato al punto 11.1 del bando;
- all'indirizzo indicato al punto 11.2 del bando (Comune di Modica - Centrale di Committenza - V Settore Comune di Rosolini - Piazza Principe di Napoli n° 17, 97015 Modica);
- mediante raccomandata del servizio di Poste Italiane ovvero di agenzia di recapito autorizzata. È facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi nei giorni feriali durante l'orario di apertura al pubblico presso l'Ufficio Archivio e Protocollo, all'indirizzo indicato al punto 11.2 del bando, che rilascerà apposita ricevuta.

Il plico deve essere idoneamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura e deve recare all'esterno le seguenti indicazioni:

a) il nominativo del mittente, Codice Fiscale, Partita IVA, sede, numero di telefono e indirizzo PEC;

b) l'oggetto della gara e la data (termine ultimo) per la presentazione dell'offerta.

Il plico deve contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura recanti rispettivamente la dicitura "Busta A - Documentazione", "Busta B - Offerta Tecnica" e "Busta C - Offerta Economica". Tutti i dati di cui alle lettere a) e b) che devono essere indicati sull'esterno del plico principale devono essere riportati anche all'esterno delle Buste "A", "B" e "C".

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio del mittente.

PROCEDURA DI GARA

La prima seduta pubblica, avrà luogo presso la Sede della Centrale di Committenza, Piazza Principe di Napoli n° 17 - Modica, alle ore e nel giorno fissato dal Presidente di Gara che saranno comunicati ai concorrenti mediante Avviso sul sito del Comune di Modica, Sezione Centrale di Committenza. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ad altri giorni.

Qualora le operazioni di gara non fossero ultimate nel corso della prima seduta, saranno riprese, nella medesima sede, il giorno e l'ora che saranno resi noti dal Presidente della Commissione nelle varie sedute di aggiornamento, ovvero sarà dato avviso sul sito del Comune di Modica www.comune.modica.gov.it, nella Sezione "Albo Pretorio".

La Commissione di gara procederà:

- alla verifica dei plichi inviati dai concorrenti ed alla loro integrità;
- alla loro numerazione in base al numero di protocollo assegnato dal competente ufficio;
- alla verifica della conformità di ciascun plico relativamente al termine di arrivo e alle modalità di presentazione richieste dalle presenti norme di gara;
- all'apertura dei plichi che superino positivamente i controlli precedenti e a verificare l'esistenza, al loro interno, della Busta A, della Busta B e della Busta C;
- all'apertura della **Busta A**, all'esame della documentazione in essa contenuta, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa ed all'eventuale richiesta di documentazione integrativa, nei limiti concessi dall'art. 83, comma 9, del *Codice*;
- all'apertura della **Busta B**, contenente l'Offerta Tecnica, dei concorrenti ammessi ed alla verifica dei documenti in essa contenuta e ad un mero riscontro degli atti prodotti dall'impresa concorrente (resta esclusa ogni facoltà dei concorrenti presenti, o loro delegati, di prendere visione del contenuto).

Successivamente, la Commissione giudicatrice, nominata ai sensi della Legge Regionale 12 Luglio 2011 n° 12 e ss.mm.ii., in una o più sedute non pubbliche, sulla base della documentazione contenuta nella **Busta B - Offerta Tecnica** dei concorrenti ammessi, procederà:

- Alla valutazione delle proposte presentate dai concorrenti sulla base di quanto richiesto negli atti e documenti di gara;
- A richiedere eventuale documentazione integrativa;
- All'assegnazione dei relativi punteggi;
- A redigere la graduatoria in base ai punteggi assegnati.

La Commissione giudicatrice, successivamente, in seduta pubblica, la cui ora e data saranno comunicate ai concorrenti attraverso il sito dell'Ente www.comune.modica.gov.it, procederà all'apertura della Busta **C - Offerta Economica**, contenente le offerte relative al prezzo offerto.

Infine, procederà al calcolo del punteggio complessivo assegnato e redigerà la graduatoria definitiva dei concorrenti che sarà trasmessa al Responsabile del Procedimento per gli adempimenti successivi e all'adozione del provvedimento di aggiudicazione.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione o di ammissione di una sola offerta valida, previa verifica della congruità e quindi della convenienza o idoneità della stessa.

Nel caso in cui due o più concorrenti avranno ottenuto il medesimo punteggio, si procederà mediante sorteggio.

La Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 97 del *Codice*, si riserva la facoltà di verificare la congruità dell'offerta e richiedere all'operatore economico le analisi giustificative in merito al ribasso formulato.

E' facoltà della Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del *Codice* di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea.

DOCUMENTAZIONE

Nella BUSTA "A" - Documentazione devono essere inseriti i seguenti documenti:

- 1) **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA** sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa; nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituiti la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento di identità del/i sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore legale del rappresentante.
- 2) **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, con la quale la concorrente dichiara:
 - di essere iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. per la categoria attinente l'oggetto della gara, precisando: la forma giuridica; numero e data di iscrizione; elenco dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza;
 - di essere iscritto all'Albo Nazionale delle società cooperative, istituito con D.M. 23 giugno 2004 c/o la C.C.I.A.A. (*solo per le Cooperative*);
 - di essere iscritta all'**Albo Nazionale Gestori Ambientali**, ex art. 212 del D.Lgs. n. 152/2006, per la **Categoria 4, classe F**;
 - di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
 - di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Capitolato, nel Bando e nel Disciplinare di gara;
 - di avere tenuto conto nella formulazione dell'offerta degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore;
 - di avere perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali, nonché delle circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;

- di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazioni dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dell'appalto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;
- di autorizzare il Comune di Rosolini ad utilizzare l'indirizzo PEC (indicandolo) per la notifica di tutte le comunicazioni di legge inerenti l'appalto in oggetto;
- di accettare incondizionatamente, in caso di aggiudicazione, tutte le prescrizioni di legge vigenti in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- di impegnarsi ad assumere, ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. n° 50/2016, il personale operaio già in servizio del precedente affidatario.

3) **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445, con la quale il concorrente dichiara di non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del *Codice* e, precisamente:

Ai sensi dell'art. 80, comma 1:

l'inesistenza di condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale, per uno dei seguenti reati:

- a) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 416, 416-bis del Codice Penale, ovvero delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto articolo 416-bis, ovvero al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo, nonché per i delitti, consumati o tentati, previsti dall'articolo 74 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 ottobre 1990, n. 309, dall'articolo 291-quater del Decreto del Presidente della Repubblica 23 gennaio 1973, n. 43 e dall'articolo 260 del Decreto Legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in quanto riconducibili alla partecipazione a un'organizzazione criminale, quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio;
- b) delitti, consumati o tentati, di cui agli articoli 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del Codice Penale nonché all'art. 2635 del Codice Civile;
- b-bis) false comunicazioni sociali di cui agli artt. 2621 e 2622 del Codice Civile;
- c) frode ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee;
- d) delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
- e) delitti di cui agli artt. 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del Codice Penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del Decreto Legislativo 22 giugno 2007, n. 109 e successive modificazioni;
- f) sfruttamento del lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani definite con il Decreto Legislativo 4 marzo 2014, n. 24;
- g) ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;

Se presenti condanne, il concorrente deve indicare, a pena di esclusione, tutte le sentenze di condanna definitive, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura Penale emessi nei propri confronti e con riguardo ai soggetti indicati al comma 3 dell'art. 80 del Codice.

Ai sensi dell'art. 80, comma 2:

che a proprio carico non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto.

Resta fermo quanto previsto dagli artt. 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.

Ai sensi dell'art. 80, comma 4:

di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti.

(Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'art. 48-bis, commi 1 e 2-bis, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'art. 8 del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1° giugno 2015, ovvero delle certificazioni rilasciate dagli enti previdenziali di riferimento non aderenti al sistema dello sportello unico previdenziale. Il presente comma non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande)

Ai sensi dell'art. 80, comma 5:

- a) di non aver commesso gravi infrazioni in materia di salute e sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi di cui all'art. 30, comma 3 del Codice;
- b) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di concordato con continuità aziendale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dall'art. 110;
- c) di non essersi reso colpevole di gravi illeciti professionali, tali da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità *(tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione);*
- d) di non determinare una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2, non diversamente risolvibile;
- e) di non aver creato una distorsione della concorrenza derivante dal precedente coinvolgimento degli operatori economici nella preparazione della procedura d'appalto di cui all'art. 67;
- f) di non essere stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 *(Responsabilità amministrativa delle società e degli Enti)* o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 *(tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro)*;
- f-bis) di non presentare nella procedura di gara in corso e negli affidamenti di subappalti documentazione o dichiarazioni non veritiere;
- f-ter) di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;
- g) omissis
- h) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'art. 17 della Legge 19 marzo 1990, n. 55 *(prevenzione della delinquenza di tipo mafioso e di altre gravi forme di manifestazione di pericolosità sociale - L'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa)*;
- i) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto dei disabili, di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68;

- l) di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 (*concussione*) e 629 (*estorsione*) del Codice Penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del Decreto-Legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla Legge 12 luglio 1991, n. 203 e non risulti aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, 1° comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (*La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio*);
- m) di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Ai sensi dell'art. 80, comma 3:

L'esclusione di cui ai commi 1 e 2 va disposta se la sentenza o il decreto ovvero la misura interdittiva sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata; l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Le dichiarazioni di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 80, devono essere rese personalmente da ciascuno dei soggetti sopra indicati oppure dal rappresentante legale del concorrente con indicazione nominativa dei soggetti cui i requisiti si riferiscono.

Per quanto non specificatamente previsto nelle suddette dichiarazioni, valgono tutte le disposizioni previste dall'art. 80 del *Codice*.

4) GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta deve essere corredata da una garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria", come definita dall'art. 93 del *Codice*, dell'importo di € **9.651,74** (novemila-seicentocinquante/74) pari al 2 per cento dell'importo complessivo dell'appalto, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del D.Lgs. 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. Si applica il comma 8 e, quanto allo svincolo, il comma 9.

La garanzia fideiussoria di cui al comma 1 a scelta dell'appaltatore può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società

di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- deve avere efficacia per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

La predetta garanzia deve essere, altresì, corredata, **a pena di esclusione**, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato quella provvisoria, a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del *Codice*, qualora l'offerente risultasse affidatario.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

Nei casi previsti dal comma 7 dell'art. 93 del *Codice*, la garanzia provvisoria può essere ridotta nelle percentuali indicate nel medesimo comma 7.

Ai sensi del comma 8-bis dell'art. 93 del *Codice*, la garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9, del predetto *Codice*.

- 5) **DICHIARAZIONE** sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000, che attesti di aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (2015-2016-2017) un fatturato globale d'impresa pari ad almeno € 600.000,00 (euro seicentomila/00) IVA esclusa;
- 6) **DICHIARAZIONE** sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000, che attesti di aver realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (2015-2016-2017) un fatturato specifico per servizi nel settore oggetto del presente appalto (*gestione depuratori*), pari ad almeno € 200.000,00 (euro duecentomila/00) IVA esclusa;
- 7) **DICHIARAZIONE** sottoscritta in conformità alle disposizioni del D.P.R. 445/2000 con elenco dei principali servizi nel settore oggetto dell'appalto effettuati negli ultimi tre esercizi finanziari (2015-2016-2017), di importo pari ad almeno € 200.000,00 (euro duecentomila/00) IVA esclusa e, comunque, per un numero complessivo di utenza servita pari alla popolazione residente nel comune di Rosolini, come risultante dall'ultimo rilevamento ISTAT, con l'indicazione degli importi, date e destinatari;
- 8) **DICHIARAZIONE** di almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del D.Lgs. 1 Settembre 1993 n. 385, che attesti la solidità finanziaria ed economica dell'impresa (tale attestazione deve essere di data non anteriore a mesi 1 (uno) da quella della pubblicazione della gara);
- 9) **MANDATO COLLETTIVO IRREVOCABILE CON RAPPRESENTANZA** (*Solo per le associazioni e/o i consorzi già costituiti*) conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio.
- 10) **DICHIARAZIONE** relativa alle clausole di autotutela previste dalla circolare dell'Assessore Regionale per i lavori pubblici n. 593 del 31 gennaio 2006, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana n. 8 del 10 febbraio 2006, in ossequio al protocollo di legalità "*accordo quadro Carlo Alberto Dalla Chiesa*". Tale dichiarazione deve essere redatta secondo lo schema allegato in calce al D.A. dell'Assessore Regionale per i lavori pubblici del 4 maggio 2006, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana n. 25 del 19 maggio 2006.

11) RICEVUTA del versamento di € 35,00 (trentacinque/00) effettuato in attuazione di quanto previsto dall'Art.1, commi 65 e 67, della Legge N° 266/2005, ai sensi di quanto disposto dalle deliberazioni dell'Autorità.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalle modalità di versamento utilizzata, l'operatore economico deve collegarsi al "Servizio Riscossione Contributi" sul sito dell'A.N.AC. con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale intende partecipare. Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- *on-line* mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo "certified by"), MasterCard (con la gestione del protocollo "secure code"), Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare alla documentazione di gara) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "pagamenti effettuati" sul Servizio Riscossione Contributi;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento deve verificare l'esattezza dei dati riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare). Lo scontrino dovrà essere allegato, in originale, all'offerta.

Nel caso di R.T.I. dovrà essere effettuato un unico versamento a cura dell'impresa mandataria.

12) PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, della Delibera n° 111 del 20 Dicembre 2012 dell'AVCP (ora A.N.AC.); tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato - AVCPass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il «PASSOE» di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

13) ATTESTAZIONE, rilasciata dal V Settore - Lavori Pubblici - dalla quale si rileva che il concorrente ha effettuato il sopralluogo dell'area oggetto dei lavori.

14) DICHIARAZIONE di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con delibera di Giunta Comunale n. 17 del 24.01.2014 e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

Si precisa che ai sensi dell'art. 85, comma 1, del *Codice*, la Stazione Appaltante accetta il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) redatto in forma cartacea ed in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione Europea, compilato e presentato secondo le indicazioni di cui alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 18 luglio 2016 n° 3 (G.U. n° 174 del 27 luglio 2016).

La **BUSTA "B" Offerta Tecnico-organizzativa**, deve contenere, a pena di esclusione, una completa e dettagliata relazione tecnica dei servizi offerti, che dovranno essere conformi ai requisiti minimi indicati nella proposta e nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale. La relazione dovrà contenere una proposta tecnico-organizzativa con riferimento ai criteri e subcriteri di valutazione dell'offerta tecnica allegati al presente Disciplinare.

L'offerta tecnica dovrà essere predisposta nel rispetto dei contenuti prescritti dalla **Documentazione progettuale** e dovrà contenere tutti gli elementi atti a consentire alla stazione appaltante la valutazione della idoneità dei contenuti della prestazione.

Dal punto di vista editoriale la relazione tecnica dovrà essere:

- prodotta su fogli singoli di formato A4, attribuendo una numerazione progressiva ed univoca delle pagine e riportando su ciascuna di essa il numero della pagina ed il numero totale di pagine (ad esempio, Pag. 3 di 10);
- la formattazione del documento deve rispettare i seguenti limiti:
 - n. facciate: max 10;
 - font size: 12;
 - interlinea: 1,5.

Alla Relazione potrà essere allegata la documentazione necessaria all'attribuzione del punteggio sulla base dei criteri e sub criteri di seguito riportati.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui

La **BUSTA "C" - Offerta Economica**, deve contenere una dichiarazione sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa o da suo procuratore.

Detta dichiarazione deve indicare:

- a) il prezzo complessivo offerto per l'appalto, in cifre e lettere, IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi;
- b) il ribasso globale percentuale da applicare all'importo posto a base di gara, in cifra e lettera, IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziale esclusi. Le cifre decimali dovranno essere quattro dopo la virgola. Si precisa che non si terrà conto delle cifre decimali oltre la quarta eventualmente contenute nelle offerte presentate;
- c) ai sensi dell'art. 95, comma 10, del *Codice*, nell'offerta devono essere indicati, **a pena di esclusione**:
 - i propri costi della manodopera;
 - gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

In caso di discordanza tra indicazione del ribasso in cifre e in lettere prevale quella in lettere.

L'offerta economica, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, con le modalità previste dalla norma.

La stazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una offerta valida, purché ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Le offerte anormalmente basse saranno individuate così come prescritto dall'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016 e valutate in base ai criteri di verifica e secondo la procedura stabilita nel suddetto articolo.

L'offerta economica di cui sopra dovrà essere prodotta in bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972.

Si precisa che ai sensi degli artt. 19 e 31 del D.P.R. n. 642/72, le offerte prive di bollo saranno accettate. Successivamente, sarà cura dell'Amministrazione appaltante trasmettere alla competente Agenzia delle Entrate, i nominativi dei concorrenti inadempienti, ai fini della regolarizzazione.

Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va allegata, **a pena di esclusione**, la relativa procura in originale o copia conforme all'originale.

Le stazioni appaltanti, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione procedono a verificare il rispetto di quanto previsto all'art. 97, comma 5, lettera d) del *Codice*.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm.ii., in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di

riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni, **a pena di esclusione**, dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;
- d) la documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445;
- e) ai fini dell'ammissibilità del concorrente, saranno considerate soltanto le dichiarazioni e la documentazione richieste dal presente Disciplinare.

Per quanto non previsto nel presente bando si rinvia alle norme contenute nel D.Lgs. 18 aprile 2016 n° 50, le cui disposizioni prevalgono su eventuali clausole difformi.

Ai fini dell'invio di tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni relative alla presente procedura, tra la Stazione Appaltante e gli Operatori Economici, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC), il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal concorrente.

Rosolini, _____



Il Responsabile del Procedimento

Ing. Corrado Minga

CRITERI DI VALUTAZIONE

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

Il punteggio relativo alla componente qualitativa dell'offerta (Offerta tecnico-qualitativa) è pari alla somma dei punti ottenuti per ogni sub-criterio fino ad un massimo di punti 70, attribuibili come di seguito specificato nella sottostante tabella. La valutazione e conseguente attribuzione del punteggio della componente qualitativa dell'offerta verrà espletata dalla Commissione di gara in seduta riservata.

L'Offerta tecnica verrà selezionata mediante i criteri di valutazione e ponderazione di punteggio indicati nella tabella di seguito riportata.

Tabella criteri di valutazione e ponderazione di punteggio offerta tecnica:

SUB CRITERI	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI
1	ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO	
1.1	esperienza e specializzazione del personale dipendente	9
1.2	Modalità organizzative del servizio	9
1.3	Struttura aziendale di supporto all'organizzazione di gestione	8
1.4	Proposte migliorative del servizio con proposta di manutenzione programmata	10
	SUBTOTALE	36
2	ASPETTI QUALITATIVI DEI LAVORI ORDINARI	
2.1	aspetti qualitativi dei lavori ordinari	2
2.2	Proposte migliorative	3
	SUBTOTALE	5
3	PROPOSTE DI NATURA TECNICA	
3.1	Proposte per la riduzione del consumo di energia elettrica	8
3.2	Altre proposte	2
	SUBTOTALE	10
4	STRUTTURA AZIENDALE	
4.1	Attrezzature di proprietà (allegare elenco)	1
4.2	Automezzi e mezzi d'opera di proprietà (allegare elenco)	2
4.3	Altre strutture di proprietà (allegare elenco e descrizione)	2
4.4	Laboratorio analisi accreditato di proprietà o disponibilità contrattualizzata	2
	SUBTOTALE	7
5	REFERENZE E CERTIFICAZIONI	
5.1	Referenze in merito a gestione di impianti a fanghi attivi	4
5.2	Certificazione laboratorio analisi UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2005	2
5.3	Certificazione ambientale UNI EN ISO 14001:2004	1
5.4	Certificazione sicurezza BS OHSAS 18001:2007	1
5.5	Iscrizione SOA OS22	2
5.6	Iscrizione SOA OG11	2
	SUBTOTALE	12
	TOTALE	70,00

Descrizione dei criteri e delle ponderazioni di punteggio dell'Offerta Tecnica.

1- ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE: PUNTI DA 0 A 36;

1.1 - ESPERIENZA E SPECIALIZZAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE punti da 0 a 9;

Il punteggio sarà attribuito in base alla qualificazione professionale del Direttore dell'impianto che l'impresa intende impiegare nel servizio.

Il concorrente dovrà fornire una puntuale descrizione delle referenze del Direttore dell'impianto, indicando, i seguenti parametri che costituiscono oggetto di valutazione:

- a) Direttore dell'impianto, con relativo incarico ed accettazione in caso di aggiudicazione, di responsabile della gestione e manutenzione dell'impianto di depurazione, in possesso di Laurea in Ingegneria Chimica, Ingegneria Meccanica, Elettrica, Biologo o titolo equipollente, con dimostrazione di maturata esperienza nel settore della depurazione delle acque reflue, da dimostrare con certificazioni rilasciate da enti pubblici o attestazioni di società private comprovanti la direzione di impianti di depurazione comunale o impianti di depurazione di aziende private di pari potenzialità di quello oggetto della presente gara riportanti la durata del servizio. Attestati di frequenza di corsi di specializzazione, o master conseguiti attinenti al servizio. (punti da 0 a 9)

1.2 – MODALITA' ORGANIZZATIVE DEL SERVIZIO punti da 0 a 9;

Descrivere come si intende organizzare il servizio e proporre margini di miglioramento rispetto all'attuale.

1.3 - STRUTTURA AZIENDALE DI SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE DI GESTIONE punti da 0 a 8;

Descrivere quali strutture di supporto possiede la Ditta partecipante.

1.4 - PROPOSTE MIGLIORATIVE DEL SERVIZIO CON PROPOSTA DI PIANO DI MANUTENZIONE PROGRAMMATA punti da 0 a 10;

Descrivere i possibili miglioramenti e il piano di manutenzione proposto, e che verrà attuato nel triennio di gestione, per migliorare l'efficienza dell'impianto.

2 - ASPETTI QUALITATIVI DEI LAVORI ORDINARI: punti da 0 a 5;

2.1 - ASPETTO QUALITATIVO DEI LAVORI ORDINARI punti da 0 a 2;

Descrivere gli aspetti qualitativi sulla gestione ordinaria dell'impianto, che verrà attuato nel triennio di gestione.

2.2 - PROPOSTE MIGLIORATIVE punti da 0 a 3;

Elencare proposte migliorativi che verranno attuate non triennio.

3 - PROPOSTE DI NATURA TECNICA punti da 0 a 10;

3.1 - PROPOSTE PER LA RIDUZIONE DEL CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA punti da 0 a 8;

Elencare proposte migliorativi che verranno attuate nel triennio al fine ridurre i consumi elettrici

3.2 - ALTRE PROPOSTE punti da 0 a 2;

Elencare proposte migliorative che verranno attuate nel triennio.

4 - STRUTTURA AZIENDALE punti da 0 a 7;

4.1 - ATTREZZATURE DI PROPRIETA' (ALL. ELENCO) punti da 0 a 1;

Elencare le attrezzature di proprietà che verranno impiegate nell'impianto

4.2 - AUTOMEZZI E MEZZI D'OPERA DI PROPRIETA' (ALL. ELENCO) punti da 0 a 2;

Elencare gli automezzi di proprietà che verranno impiegati nell'impianto

4.3 - ALTRE STRUTTURE DI PROPRIETA' (ALL. ELENCO E DESCRIZIONE) punti da 0 a 2;

Elencare altre strutture di proprietà utili all'impianto

4.4 - LABORATORIO ANALISI ACCREDITATO DI PROPRIETA' O DISPONIBILITA' CONTRATTUALIZZATA punti da 0 a 2;

Descrivere se la Ditta possiede un laboratorio certificato e accreditato o disponibile sotto

contratto o convenzione

5 - REFERENZE E CERTIFICAZIONI: punti da 0 a 12;

5.1 - REFERENZE IN MERITO ALLA GESTIONE DI IMPIANTI A FANGHI ATTIVI (ALL. ELENCO) punti da 0 a 4;

Elencare referenze specificando la tipologia di impianto gestito

5.2 - CERTIFICAZIONE LABORATORIO ANALISI UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2005 punti da 0 a 2;

5.3 - CERTIFICAZIONE AMBIENTALE UNI EN ISO 14001:2004 punti da 0 a 1;

5.4 - CERTIFICAZIONE SICUREZZA BS OHSAS18001:2007 punti da 0 a 1;

5.5 - ISCRIZIONE SOA OS22 punti da 0 a 2;

5.6 - ISCRIZIONE SOA OG11 punti da 0 a 2;

Il punteggio di cui ai precedenti pesi verrà assegnato secondo il metodo aggregativo – compensatore di cui alla vigente normativa.

La valutazione di ogni singolo elemento di cui ai precedenti punti, avverrà con media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari secondo la seguente griglia di valutazione:

- 0,0 Insufficiente
- 0,2 Mediocre
- 0,4 Apprezzabile
- 0,6 Rilevante
- 0,8 Rilevante con punti di eccellenza
- 1,0 Eccellente

La valutazione dell'Offerta Tecnica è effettuata con la seguente formula:

$$(Ot)_i = \sum_n [W_a * V(a)]$$

Dove:

$(Ot)_i$ = indice di valutazione dell'offerta tecnica del concorrente i -esimo

n = numero totale dei requisiti

W_a = peso o punteggio attribuibile al requisito (a)

PUNTI 30 per l'offerta economica

Verrà attribuito il punteggio massimo di 30 punti alla migliore offerta economica. Per le altre verrà attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore secondo la seguente formula :

$$X_i = (P * C) : P_i$$

Dove

X_i = punteggio attribuito al concorrente i -esimo

P = percentuale offerta in esame

C = punteggio massimo attribuibile

P_i = percentuale migliore offerta.

La percentuale offerta rimarrà fissa e invariabile per tutta la durata del contratto.

I punteggi saranno attribuiti da una commissione di gara, nominata dalla stazione appaltante ai sensi del combinato disposto dell'art. 8, della l.r. 12/2011 e ss.mm.ii. e art.12, del Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 13/2012 e ss.mm.ii., sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi di cui al presente paragrafo.

Il valore finale del punteggio ottenuto da ogni singolo concorrente si otterrà sommando il punteggio attribuito all'offerta tecnica con quello relativo all'offerta economica: risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà conseguito il punteggio complessivo più alto.

In caso di parità di punteggio, la gara sarà aggiudicata al concorrente che ha presentato il punteggio più alto nell'offerta tecnica.