



Città di Modica

3157

DETERMINAZIONE  
DEL

Responsabile del VI Settore

n. 3238 del 28 DIC. 2017

Oggetto: Piano della Performance 2017. Assegnazione obiettivi individuali al personale del Settore "Area ~~Finanziaria~~ **URBANISTICA**"

Il Responsabile del VI Settore  
arch. Salvatore Monaco

Premesso che in data 16/11/2003 è entrato in vigore il D. Lgs. n.150/2009 ad oggetto "Attuazione della Legge 15/2009 in materia di ottimizzazione del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", il quale ha inteso condurre allo sviluppo di una cultura di merito e della valorizzazione della qualità del lavoro e della produttività, del singolo e dell'intera Amministrazione, attraverso adeguati sistemi di valutazione della performance, introducendo principi fondamentali ed innovativi atti ad ottimizzare l'attività delle pubbliche amministrazioni;

Preso atto che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 29 del 12/02/2015 è stato approvato il sistema di misurazione, valutazione e trasparenza della performance organizzativa ed individuale in attuazione dell'art. 7, Titolo II. D. Lgs. n.150/2009;
- con deliberazione n. 261 del 17 ottobre 2017 la Giunta Comunale ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione e il Piano Dettagliato degli obiettivi - Piano della Performance 2017 ai fini dell'attivazione del sistema di misurazione e valutazione della Performance dei Responsabili di Settore P.O.-P.L. per l'esercizio finanziario 2017;
- con nota prot. n. 55489 del 26 ottobre 2017 i Responsabili di settore P.O. e la Posizione di Lavoro sono stati invitati a procedere all'adozione del provvedimento di assegnazione ai dipendenti degli obiettivi del rispettivo settore in coerenza con quelli assegnati alle unità organizzative;

Visto il suddetto sistema di misurazione, valutazione e trasparenza della performance organizzativa ed individuale nella parte in cui disciplina la valutazione del personale;

Ritenuto in conformità a quanto sopra, di assegnare al personale di questo settore, di cui all'allegato "A", gli obiettivi individuali ivi riportati, individuati in coerenza con quelli assegnati a questa unità organizzativa e allo scrivente P.O., alle funzioni attribuite alla stessa unità e nel rispetto delle mansioni di inquadramento del predetto personale;

Dato atto che ciascun dipendente dovrà riferire in ordine al raggiungimento degli obiettivi assegnati in apposita relazione finale assegnata;

Ritenuto, altresì, di dover procedere alla valutazione dei comportamenti organizzativi e delle competenze professionali degli stessi dipendenti, sulla base dei fattori e valori inseriti nelle schede allegate;

Dato atto che ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n.241/90 e dell'art.11 lettera e) della Legge n.190/2012, della insussistenza di causa di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al sottoscritto responsabile del presente provvedimento;

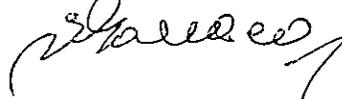
Ritenuta la propria competenza;

Ritenuta la necessità di provvedere in merito;

## DETERMINA

- 1) di assegnare per l'anno 2017, al personale del proprio settore; gli obiettivi individuali di cui all'allegato prospetto A); individuati in coerenza con quelli assegnati a questa unità organizzativa e allo scrivente P.O., alle funzioni attribuite alla stessa unità dal funzionigramma dell'Ente e nel rispetto delle mansioni di inquadramento del predetto personale;
- 2) di dare atto che ciascun dipendente dovrà riferire con relazione finale, sul raggiungimento di tali obiettivi assegnati;
- 3) di dare atto, altresì, che la performance dei dipendenti di cui all'allegato "A)", sarà valutata anche con riferimento ai comportamenti organizzativi e alle competenze professionali, approvate con la citata delibera di G.C. n.204/2015, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e sono trasmesse agli stessi dipendenti in uno alle schede degli obiettivi assegnati;
- 4) di dare atto che la somma di tutte le parti della valutazione determina l'erogazione della indennità di produttività, il cui ammontare complessivo è determinato in relazione alle risorse disponibili in sede di contrattazione decentrata relativa alla ripartizione del Fondo ex art.15 CCNL 1.4.99 e ss.mm.ii. per l'anno corrente;
- 5) di dare atto che la presente determinazione non necessita di parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ex art. 151, comma 4, del D. Lgs. n.267/2000 e del visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni ex art. 184, comma 4, del D. Lgs. n.267/2000;
- 6) di trasmettere copia del presente provvedimento ai dipendenti interessati, al Segretario Generale, all'Organo Indipendente di Valutazione e al Settore Risorse Umane.

Il Responsabile del Settore  
arch. Salvatore Monaco

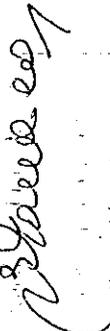


PIANO degli OBIETTIVI 2017

ALLEGATO "A"

SCHEDA N.06		SETTORE VI		URBANISTICA - CENTRO STORICO - S.U.A.P. - AUTOPARCO		POSIZ. ORG. ARCH. SALVATORE MONACO		
Codice	Categoria	Descrizione	Azioni/Attività	Peso %	Indicatore	Target	Personale coinvolto	Esito
a.1	Obiettivo operativo	Progetti Bando PO-FESR 2014-2020 Az.ne 3.5.1-1 3.5.1-2 3.1.1-2	Definizione istruttoria e rilascio Provvedimento Unico progetti realizzazione di impianti delle piccole e medie imprese	30	Rilascio provvedimento	Entro il 02.10.2017	Caruso G.do, Scarso L.no, Ficili G.ppa, Migliore Rita, Vaccaro Lina, Zaffarana G.nni, Petrucci Lucia, Ruffa C.la, Nigro Mirella, Covato Tommaso, Busceina G.nni, Mezzasalina Mario,	100%
a.2	Obiettivo operativo	Variante Generale P.R.G. Prescrizioni V.A.S.	Attualizzazione cartografia del P.R.G. secondo prescrizioni V.A.S. con metodo ArchGis	30	Consegna al Cons. Reg. Urbanistica	Entro il 30.09.2017	Vernuccio Giuseppe, Terranova Antonino, Amore Clemente, Rizza Michele, Pitino Mirella	100%
a.3	Obiettivo operativo	Pianificazione Territoriale Urbanistica	Riduzione tempi di esame istruttorio Permessi di Costruire del 20%	10	Rilascio Titolo Abilitativo	Entro il 31.12.2017	Agosta ppe, Cicero G.ppe, Di Quattro Vincenzo, Pirrè Silvana, Mavilla G.ppe, Di Rosa C.la, Paolino A.la, Franchina Lorenza, Resciano C.lo	100%
a.4	Obiettivo operativo	Utilizzo autoveature (Autoparco)	Redazione Regolamento utilizzo autoveature dell'Ente	20	Consegna Consiglio Comunale	Entro il 31.12.2017	Cannizzaro Sergio, Albanese G.Piero, Savarino Patrizia, Spadaro V.za, Cicero A.nio, Assenza Orazio, Bonomo Pietro,	100%
a.5	Obiettivo operativo	Pianificazione Territoriale Urbanistica	Linee guida Variante Generale del Centro Storico	10	Consegna Consiglio Comunale	Entro il 31.12.2017 (subordin. approvazione P.R.G.)	Cannizzaro Sergio, Vernuccio Giuseppe, Sammito Margherita, Ricca Angelo, Pluchino Giorgio,	100%

IL RESPONSABILE P.O  
arch. Salvatore Monaco



SERVIZIO FINANZIARIO

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Eserc. Finanz.	2017	Intervento ex D.P.R. 194/1996				
Missione		Programma		Titolo		Macroagg.
Cap./Art.		Descrizione				
Impegno n.						
Importo						

Modica, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

**VISTO PER LA LIQUIDAZIONE**

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

7/14/2018 10:11:11

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica per il periodo dal 3 GEN. 2018 al 17 GEN. 2018, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni

al n. \_\_\_\_\_

di \_\_\_\_\_

Modica, \_\_\_\_\_

di \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione