



Città di Modica
176.

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Settore VI**

Urbanistica Centro Storico
S.U.A.P. – U.N.E.S.C.O.

n. 108 del 22 GEN. 2018

OGGETTO: Piano per l'efficienza ed il miglioramento della Sezione Autoparco del VI Settore con Programmazione per il periodo Aprile – Giugno 2015.

Liquidazione somme spettanti dipendenti VI Settore-

IL RESPONSABILE P.O. DEL VI SETTORE

PREMESSO:

CHE con deliberazione della Giunta Comunale n.80 del 20.04.2015 è stato approvato il “Piano per l'efficienza ed il miglioramento della sezione autoparco del VI settore con programmazione per il periodo aprile – giugno 2015”, presentato dal sottoscritto Responsabile del VI Settore;

CHE con il Piano di cui alla Delibera n.80 del 20.04.2015 sono stati programmati considerato che la sezione autoparco è di supporto a tutti i settori dell'Ente ed in special modo al settore dei Servizi Sociali le cui assistenti sociali si recano a Catania presso il Tribunale dei Minori in ossequio ai provvedimenti dei giudici per i minori che ognuno di esse ha in carico, il trasferimento dei minori, presso il Distretto Socio Mentale di via Aldo Moro, le ispezioni presso comunità e case di accoglienza presenti oltre che nel territorio comunale ma in numero maggiore al di fuori e precisamente:

1. Comunità alloggio “Mano Amica” – Ragusa;
2. Casa di accoglienza “Madre della tenerezza” – Palazzolo Acreide ;
3. Comunità alloggio “Ethos” – Gela;
4. Comunità alloggio “Kairos” – Gela;
5. Cooperativa “Nazaret” – Grammichele ;
6. Comunità “Belli e Monelli” – Mascalucia ;
7. Comunità “Oasi Don Bosco” – Ispica ;
8. Comunità “Arcobaleno” – Rosolini ;
9. Comunità alloggio “S.Teresina” – Floridia.

All'aeroporto Fontanarossa di Catania per le assistenti sociali che partecipano a corsi obbligatori a Roma e Montegrotte Terme in provincia di Padova, Palermo presso l'Assessorato alla Famiglia.

Avvocatura Comunale oltre alle udienze presso il Tribunale di Catania di sovente gli autisti si recano a Catania anche per il deposito di atti.

Il Settore del turismo con frequenti missioni a Palermo nell'ambito del progetto di “Cooperazione transfrontaliera Italia/Tunisia, presso il Dipartimento della Programmazione.

Per far fronte a tali richieste che vengono svolte nella gran parte al di fuori delle normali ore lavorative in quanto sia per le distanze che per la particolarità di dette missioni non si riesce a coprire nell'ambito del normale orario lavorativo, addirittura nelle missioni per l'aeroporto Fontanarossa di Catania con partenze nei festivi e arrivi serali o notturni, tutto ciò incide sulla normale attività quale il trasporto di funzionari presso la Prefettura di Ragusa o l'Agenzia delle Entrate di Ragusa (ex catasto) per la registrazione delle concessioni rilasciate dalla sezione Urbanistica, la sezione Unesco a Noto per le riunioni del Distretto del Val di Noto, sopralluoghi che vengono effettuati dal personale dei LL.PP. nei vari cantieri.

CHIV con il Piano di cui alla Delibera n.45 del 10/03/2015 sono stati programmati, al fine di razionalizzare e modernizzare le prestazioni espletate nei servizi a diretta fruizione della collettività, intesa principalmente come utenza scolastica, dei progetti di manutenzione straordinaria del patrimonio immobiliare dell'Ente (edifici Scolastici, Uffici Comunali e non, impiantistica sportiva);

PRESO ATTO delle certificazioni attestanti il raggiungimento degli obiettivi sia per gli autisti con tutte le missioni effettuate ed il responsabile per la preparazione degli atti necessari per lo svolgimento delle missioni e per il mantenimento dell'efficienza, con allegati i prospetti contabili riguardanti le somme da corrispondere ai dipendenti aventi diritto;

RITENUTO pertanto, di doversi provvedere a liquidare ai dipendenti di cui agli allegati prospetti, il compenso dovuto per le ore effettuate e svolte durante il periodo aprile - giugno 2015, il cui importo complessivo ammonta ad € 6.813,98 comprensivo di oneri riflessi pari al 32,30% per i dipendenti del VI.

PER SO ATTO della Determina Sindacale n. 3397 del 23.12.2016 con la quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile P.O. di questo Settore e delle proprie attribuzioni di cui all'art.107 del D. Lgs 267/2000, in ordine alle competenze per tutte le materie non espressamente attribuite agli altri Organi dell'Ente

VISTO l'OREL

VISTA la L.R. 48/91

VISTO il D. Lgs n.267/2000

VISTO lo Statuto Comunale

DETERMINA

- 1. Di Liquidare** al personale di cui agli allegati prospetti nominativi-contabili allegati alle certificazioni attestanti il raggiungimento degli obiettivi;
- 2. Di Approvare** gli allegati prospetti contabili nominativi allegati alle certificazioni di cui sopra, redatti dai competenti uffici sulla base delle effettive presenze rilevate dai tabulati forniti dall'Ufficio Personale e la corrispondente spesa complessiva di € 6.813,98 per la remunerazione degli emolumenti spettanti al personale in questione;
- 3. Di Imputare** la spesa di € 6.813,98 comprensiva di oneri riflessi pari al 32,30% per i dipendenti del VI Settore, al fondo risorse decentrate per il trattamento accessorio del personale per l'anno 2015;
- 4. Di Disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito Web dell'Ente, per quanto agli obblighi di pubblicazione di cui all'art.23 D. Lgs n.33 e trasmetterlo ai Servizi di competenza.

IL RESPONSABILE
Arch. Salvatore Monaco



SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
2978	10-01-2018	€ 6.813,98	40/50	2015/2017

Modica. 10-01-2018

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica. 10.1.2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 26 GEN. 2018 al 9 FEB. 2018, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica. _____

Il Responsabile della pubblicazione



Città di Modica

VI SETTORE

Urbanistica - CentroStorico

S.U.A.P. - U.N.E.S.C.O.

www.comune.modica.gov.it

Oggetto: Piano per l'efficienza ed il miglioramento della Sezione Autoparco del VI Settore con Programmazione per il periodo Aprile – Giugno 2015.

N.ord.	DIPENDENTE	Cat.	Paga or.	ore	Tot.	Oneri rif. 32,30%	sommano
1.	CANNIZZARO SERGIO	C/4	€14,06	60	€843,60	€272,48	€1.116,08
2.	CANNELLA ROSARIO	B/5	€12,55	120	€1.506,00	€4863,44	€1.992,44
3.	PLUCHINO PIETRO	B/2	€11,67	120	€1.400,40	€452,33	€1.852,73
4.	ASSENZA ORAZIO	B/2	€11,67	120	€1.400,40	€452,33	€1.852,73
							€6.813,98

IL RESPONSABILE

Arch. Salvatore Monaco



CITTA' DI MODICA

SETTORE VI

Urbanistica - Centro Storico - UNESCO - Protezione Civile - Autoparco - S.U.A.P.



PIANO PER L'EFFICIENZA ED IL MIGLIORAMENTO DELLA
SEZIONE AUTOPARCO DEL VI SETTORE CON
PROGRAMMAZIONE PER IL PERIODO APRILE – GIUGNO 2015

IL CAPO SETTORE VI

(arch. Salvatore Monaco)

Il Settore VI, articolato in sette Sezioni, ha nel suo organico anche la Sezione Autoparco ove sono individuate le seguenti unità lavorative:

1. Capo Sezione geom. Sergio Cannizzaro;
2. Collaboratore tecnico geom. G.Piero Albanese;
3. Collaboratore amm. Giuseppina Zocco;
4. Autista mezzi leggeri Assenza Orazio
5. " " " Cannella Rosario;
6. " " " Pluchino Pietro;

La sezione con i suoi tre autisti è di supporto a tutti i settori dell'Ente ed in special modo al settore dei Servizi Sociali le cui assistenti hanno, per motivi di servizio legate alla loro funzione, hanno necessità di recarsi, quasi settimanalmente, a Catania presso il Tribunale dei Minori in ossequio ai provvedimenti dei giudici per i minori che ognuno di esse ha in carico, oltre al trasferimento dei minori stessi, presso il Distretto Socio Mentale di via Aldo Moro, le ispezioni presso comunità e case di accoglienza presenti non solo nel territorio comunale ma anche, in numero maggiore, al di fuori di esso e precisamente:

1. Comunità alloggio "Mano Amica" – Ragusa;
2. Casa di accoglienza "Madre della tenerezza" – Palazzolo Acreide ;
3. Comunità alloggio "Ethos" – Gela;
4. Comunità alloggio "Kairos" – Gela;
5. Cooperativa "Nazaret" – Grammichele ;
6. Comunità "Belli e Monelli" – Mascalucia ;
7. Comunità "Oasi Don Bosco" – Ispica ;
8. Comunità "Arcobaleno" – Rosolini ;
9. Comunità alloggio "S.Teresina" – Floridia.

Le necessità del Settore Servizi Sociali, si esplicano anche con trasferimenti presso l'aeroporto Fontanarossa di Catania, spesso in orari notturni e quasi sempre fuori dal normale orario di servizio, per le assistenti che partecipano a corsi obbligatori a Roma e Montegrotte Terme in provincia di Padova, Palermo presso l'Assessorato alla Famiglia e/o per motivi di rappresentanza istituzionale.

L'Avvocatura Comunale, con cadenza quasi giornaliera, ha bisogno di trasferimenti legati alle udienze presso il Tribunale di Catania ove di sovente gli autisti si recano a anche per il solo deposito di atti.

Il Settore VII, avendo in organico la Progettazione Europea, abbisogna di continui trasferimenti a Palermo nell'ambito del progetto di "Cooperazione transfrontaliera Italia/Tunisia, presso il Dipartimento della Programmazione.

La adozione del P.R.G. ha comportato e comporta un continuo interscambio di rapporti personali dei funzionari e dell'amministrazione con l'Assessorato Regionale all'Urbanistica di Palermo con partenze di molto anticipate rispetto al normale orario di lavoro e rientri quasi sempre a sera inoltrata.

La particolare natura delle superiori descritte missioni cui sono impegnati gli autisti in organico, impone che le stesse vengano svolte nella gran parte al di fuori delle normali ore lavorative in quanto sia per le distanze che per la particolarità di dette missioni non si riesce a coprire nell'ambito del normale orario lavorativo, .

Oltremodo incisiva è l'attività di trasferimento dei funzionari presso la Prefettura di Ragusa o l'Agenzia delle Entrate di Ragusa (ex catasto) per la registrazione delle concessioni rilasciate dalla Sezione Urbanistica, la sezione Unesco a Noto per le riunioni del Distretto del Val di Noto, oltreché per i sopralluoghi che vengono effettuati dal personale dei LL.PP. nei vari cantieri.

Per quanto sopra esposto viene proposta l'articolazione di un progetto tendente essenzialmente al mantenimento e nel contempo a migliorare l'efficienza della Sezione Autoparco fin qui raggiunta.

Si evidenzia che per l'attribuzione delle risorse finanziarie al presente progetto debba tenersi in debito conto che in modo prevalente le prestazioni previste debbono essere necessariamente svolte in modo aggiuntivo al normale orario di lavoro.

Dipendenti interessati allo svolgimento del progetto:

- | | | | |
|----------------------|----|--------------|---------------|
| 1. Cannizzaro Sergio | C4 | COORDINATORE | Progetto |
| 2. Cannella Rosario | B5 | Autista | mezzi leggeri |
| 3. Pluchino Pietro | B2 | " | " " |
| 4. Assenza Orazio. | B2 | " | " " |

Durata del progetto:

dal 01 aprile 2015 al 30 giugno 2015.

In particolare in base alle esperienze maturate ed alle reali esigenze di servizio riscontrabili, si ritiene che la dotazione finanziaria da attribuirsi possa essere quantificata in ragione delle ore di lavoro straordinario che, presuntivamente, si calcola in numero di 40

ore extra orario di lavoro, e, tenuto conto della corrispondente aliquota oraria di compenso per lavoro straordinario commisurato alla qualifica, determina il seguente prospetto relativo ad un periodo trimestrale da aprile a giugno 2015:

nominativo	categoria	paga oraria	ore	
Cannizzaro Sergio	C4	€. 14,06	60,00	€. 843,60
Cannella Rosario	B/5	€. 12,55	120,00	€. 1.506,00
Pluchino Pietro	B/2	€. 11,67	120,00	€. 1.400,40
Assenza Orazio.	B/2	€. 11,67	120,00	<u>€. 1.400,40</u>
				€. 5.150,40
		Oneri riflessi 32,30%		€. 1. 663, 58
				€. 6.813,98

Per quanto alla liquidazione delle spettanze ai partecipanti, questa sarà corrisposta sulla base di certificazione finale redatta dal Coordinatore del progetto, sulla base di riscontri e verifiche degli obiettivi raggiunti.

COORDINAMENTO GENERALE ATTIVITA'

Il Responsabile della Sezione Autoparco geom. Sergio Cannizzaro

IL CAPO SETTORE VI

arch. Salvatore Monaco

