

E.1.



Città di Modica

DELIBERAZIONE  
della  
GIUNTA COMUNALE  
N. 378 del 29 DIC. 2017

**OGGETTO:** Approvazione avviso manifestazione di interesse finalizzato all'affidamento in concessione del servizio di tesoreria periodo 1/1/2018-31/12/2020. Direttive

L'anno duemiladiciassette il giorno VENTINQUE del mese di DICEMBRE alle ore 17,30 nel Palazzo di Città e nella stanza del Sindaco, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale, alla quale risultano presenti:

		Presente	Assente
Abbate Ignazio	Sindaco	✓	
Di Giacomo Orazio	Assessore	✓	
Linguanti Giorgio	Vice Sindaco	✓	
Lorefice Salvatore Pietro	Assessore	✓	
Florida Rita	Assessore	✓	
Belluardo Giorgio	Assessore	✓	

Partecipa il Segretario Generale, Dott. Giampiero Bella, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'art.97, comma 4, lett. a) del d. Lgs. n.267/2000.

Assunta la presidenza, il Sindaco, Ignazio Abbate, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale all'esame della proposta di deliberazione in oggetto, in merito alla quale sono stati espressi i pareri di legge.

## LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la proposta di deliberazione di pari oggetto, prot. n.68772 del 29/12/2017 sottoposta dal Responsabile del Settore II e che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

Considerato che della stessa se ne condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;

Preso atto che su tale proposta di deliberazione è stato espresso il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del Responsabile del Settore proponente ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, della L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000, e che la stessa non richiede ulteriori pareri;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente O.R.E.L.;

Vista la L.R. n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 12 della L.R. n. 44/1991;

Ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge

### DELIBERA

- 1) Di approvare e far propria la proposta di deliberazione di pari oggetto richiamata in premessa, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, con successiva e separata votazione unanime, resa ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91, attesa l'urgenza di provvedere in merito, nell'interesse dell'Ente, per i motivi citati nella stessa proposta deliberativa.

IL SINDACO

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online del Comune, sul sito istituzionale dell'Ente: [www.comune.modica.gov.it](http://www.comune.modica.gov.it).

Modica li

Il Segretario Generale

Il sottoscritto Gianluca Burderi, Responsabile del procedimento di pubblicazione, attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, senza opposizioni e reclami, dal 30 DIC. 2017 al 13 GEN. 2018, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. \_\_\_\_\_.

Modica li

Il Responsabile della pubblicazione

---

---

**ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione:



E' stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, comma 2, della L.R. 44/91.



E' divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 44/91, trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione.

Modica li

Il Segretario Generale

---

---

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Modica li

Il Segretario Generale



Città di Modica

PROPOSTA di DELIBERAZIONE  
della GIUNTA COMUNALE  
SETTORE II

Prot. n. 68772 del 29 dic. 2017

OGGETTO: approvazione avviso manifestazione di interesse finalizzato all'affidamento in concessione del servizio di tesoreria periodo 01/01/2018 – 31/12/2020. Direttive.

Il Responsabile del Settore II

Premesso

- che con accordo contrattuale rep. N. 15016 del 03.01.2006, è stato affidato al Banco di Sicilia s.p.a. il servizio di Tesoreria Comunale del Comune di Modica, per il triennio 2006/2008, come disciplinato con convenzione approvata dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 100 del 13.09.2005, esecutiva,
- che con successiva deliberazione consiliare n. 88 del 13.11.2008, esecutiva, è stata approvata nuova convenzione per tale servizio di Tesoreria comunale per il triennio 2009/2011;
- che successivamente si è proceduto all'esperimento di gara ad evidenza pubblica per l'individuazione del nuovo Tesoriere comunale, gara che ha dato esito negativo per difetto di offerte;
- che allo stesso modo successivi esperimenti hanno dato esito negativo in ordine all'individuazione di nuovo concessionario del servizio di Tesoreria, che pertanto è stato mantenuto dallo stesso concessionario, oggi UNICREDIT Banca S.p.A., in forza di proroghe tecniche successive, ultima delle quali disposta con deliberazione della G.C. n. 269 del 19.10.2017, esecutiva, fino alla data del 31 dicembre 2017, e ciò al fine di evitare soluzioni di continuità del servizio indispensabile in questione;
- che appare necessario ed opportuno avviare nuovo tentativo di gara per l'affidamento in concessione del servizio de quo a nuovo concessionario che assuma il servizio a regime;

Dato atto che lo stesso sarà regolato dalla Convenzione approvata dal Consiglio Comunale di Modica con deliberazione n. 88 del 13.11.2008, esecutiva;

Visto l'avviso di manifestazione di interesse finalizzato all'affidamento in concessione del servizio di Tesoreria comunale per il periodo 01/01/2018 – 31/12/2020, predisposto dall'Ufficio contratti e allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Ritenuto lo stesso meritevole d'approvazione;

Ritenuto, pertanto, di provvedere alla stessa, demandando al Responsabile del II Settore l'adozione di tutti gli atti esecutivi conseguenziali alla presente deliberazione;

Visto il D.Lgs. n.267/2000;

Vista la L.R. n. 48/91;

**PROPONE**

1. Di approvare, per le ragioni di cui in premessa qui richiamate, l'avviso di manifestazione di interesse finalizzato all'affidamento in concessione del servizio di Tesoreria comunale per il periodo 01/01/2018 – 31/12/2020, predisposto dall'Ufficio contratti e allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;



**AVVISO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATO ALL’AFFIDAMENTO IN  
CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA  
PERIODO 01/01/2018 – 31/12/2020**

Il Comune di Modica, in attuazione della Delibera di G.M. n° \_\_\_ del \_\_\_ dicembre 2017, intende acquisire la manifestazione di interesse finalizzata all’affidamento in Concessione del Servizio di Tesoreria, per il periodo di anni 3 (tre) con decorrenza presunta dal 1° gennaio 2018 al 31 dicembre 2020, mediante procedura negoziata, ex art. 36 comma 2, lettera b), del D.Lgs. 18 aprile 2016 n° 50. Pertanto, in tale fase non viene posta in essere alcuna procedura concorsuale, di gara o di procedura negoziata e non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altra classificazione di merito. Il presente avviso è da intendersi come mero procedimento preselettivo che non comporta diritti di prelazione o preferenza, impegni o vincoli di qualsiasi natura né per gli operatori economici interessati né per l’Ente procedente ai fini dell’affidamento di che trattasi.

A conclusione dell’indagine conoscitiva, l’Ente procederà alla costituzione di un elenco nel quale saranno iscritte le ditte in possesso dei requisiti richiesti e che abbiano inviato la propria manifestazione di interesse nei termini e con le modalità prescritte dal presente avviso.

Il Comune di Modica si riserva la facoltà interrompere in qualsiasi momento, di modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato e di non dar seguito all’indizione della successiva gara per l’affidamento del servizio oggetto del presente avviso, senza che i soggetti interessati possano vantare alcuna pretesa. E’ facoltà dell’Ente procedere all’inizio della lettera di invito anche in presenza di un’unica manifestazione d’interesse, purché ritenuta valida.

**1 - STAZIONE APPALTANTE:** Comune di Modica, Piazza Principe di Napoli, 17 - 97015 Modica ( RG) - Tel. 0932/759111 (centralino)  
e-mail: [settore.secondo@comune.modica.rg.it](mailto:settore.secondo@comune.modica.rg.it)  
PEC: [ragioneria.comune.modica@pec.it](mailto:ragioneria.comune.modica@pec.it)  
RUP: Dott. Giampiero Bella, Responsabile II Settore

**2 - OGGETTO DELL’APPALTO:** Affidamento in concessione del Servizio di Tesoreria Comunale, ai sensi dell’art. 209 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n° 267.

**2.1 -** Le modalità di espletamento del servizio e gli obblighi fra le parti, sono descritte nella schema di Convenzione approvato con delibera del Consiglio comunale n. \_\_\_ del \_\_\_ .

**3 - PROCEDURA:** L’affidamento avverrà con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95, comma 3, del D.Lgs. n° 50/2016, secondo il miglior rapporto qualità/prezzo, mediante procedura negoziata previa individuazione, tramite la presente indagine di mercato, dei soggetti da invitare.

**3.1 -** L’Amministrazione si riserva altresì la facoltà di procedere anche in presenza di una sola candidatura presentata e ritenuta valida.

**4 - DURATA DEL CONTRATTO:** Il contratto avrà la durata di anni 3 (tre), con decorrenza presunta dal \_\_\_\_\_ 2018 al 31 dicembre 2021.

4.1 - E' consentita la proroga tecnica per un periodo di anni 1 (uno) e, comunque, nelle more di perfezionamento delle procedure di una nuova gara di appalto.

**5 - VALORE DELLA CONCESSIONE:** Il valore stimato della Concessione è quantificato in € \_\_\_\_\_ (art. 35, comma 14, lettera b), del D.Lgs. n° 50/2016 che testualmente recita: "*Per gli appalti pubblici di servizi, il valore da porre come base per il calcolo del valore stimato dell'appalto, a seconda del tipo di servizio, è il seguente:*

*b) per i servizi bancari e altri servizi finanziari: gli onorari, le commissioni da pagare, gli interessi e altre forme di remunerazione;*")

**6 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE:** Gli Operatori Economici di cui all'art. 45 D.Lgs. n° 50/2016 qualora:

- siano abilitati a svolgere il servizio di tesoreria ai sensi dell'art. 208 del D.Lgs. n° 267/2000, in forma singola o riuniti o consorziati ai sensi degli artt. 47 e 48 del D.Lgs. n° 50/2016, ovvero che intendono riunirsi o consorziarsi;

- siano iscritti nell'Albo degli Istituti di Credito autorizzati a svolgere l'attività di cui all'art. 10 del D.Lgs. 1° settembre 1993 n° 385 e ss.mm.ii., o siano abilitati per legge a svolgere il servizio di tesoreria per gli altri soggetti.

#### **6.1 - Requisiti di Ordine Generale:**

- assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n° 50/2016;
- assenza delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 Settembre 2011 n° 159 e ss.mm.ii.;
- non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n° 165 o in ulteriori divieti a contrarre con la pubblica amministrazione;

#### **6.2 - Requisiti di idoneità professionale (art. 83, comma 1, lettera a), del Codice):**

- iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Artigianato, per la categoria/attività oggetto del contratto o in uno dei registri previsti dall'art. 83, comma 3, del D.Lgs. n° 50/2016; ovvero (*per i concorrenti di altri Stati membri*)
- iscrizione in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza per l'attività coincidente con quella oggetto del presente avviso;
- autorizzazione a svolgere attività bancaria di cui all'art. 13 del D.Lgs. n° 385/1993; ovvero (*per i concorrenti di altri Stati membri*)
- autorizzazione a svolgere attività bancaria secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;
- iscrizione all'Albo delle Società Cooperative di cui al D.M. 23 giugno 2004 istituito presso il Ministero delle Attività Produttive (per le banche di credito cooperativo, le banche popolari, gli istituti di cooperazione bancaria)

#### **6.3 - Requisiti di capacità tecnico-professionale ( art.83, comma 1, lettera c, del Codice):**

- aver gestito negli ultimi tre esercizi finanziari (2015/2016/2017) il servizio di tesoreria in almeno un Ente locale con popolazione superiore a 50.000 abitanti;
- avere uno sportello attivo nel territorio comunale, ovvero impegnarsi ad attivarlo entro mesi 2 (due) dalla consegna del servizio;
- disporre di una procedura software per la gestione informatizzata del servizio, mediante ordinativo informatico ed il collegamento diretto *on-line* tra Ente e Tesoriere, idoneo a garantire le modalità gestionali previste dalla Convenzione

## 7 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Il servizio sarà aggiudicato con il criterio dell'Offerta Economicamente più Vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Codice, tenendo conto del rapporto qualità/prezzo, secondo i seguenti criteri:

- Offerta Economica	punti 45
- Offerta Tecnica	punti 55
Totale	punti 100

I punteggi da attribuire a ciascun elemento di valutazione e le modalità di attribuzione degli stessi saranno resi noti nella lettera d'invito.

## 8 - TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

I soggetti che intendono essere invitati alla procedura negoziata dovranno manifestare il proprio interesse inviando la domanda di partecipazione, sottoscritta dal titolare/legale rappresentante/procuratore del concorrente e redatta utilizzando l'apposito modulo "Allegato A" al presente avviso.

Le domande di partecipazione alla selezione, **a pena di esclusione**, devono pervenire esclusivamente mediante PEC da inviare all'indirizzo: [ragioneria.comune.modica@pec.it](mailto:ragioneria.comune.modica@pec.it), **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del \_\_\_\_\_ 2018.**

Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità valido per data del/i sottoscrittore/i.

Nell'oggetto della PEC dovrà necessariamente essere indicata la seguente dicitura:

**"Manifestazione di interesse a concorrere alla procedura negoziata per l'affidamento del Servizio di Tesoreria Comunale.**

I candidati, in possesso dei requisiti sopra indicati, saranno successivamente invitati a partecipare alla procedura di gara con apposita lettera di invito, con indicazione in merito allo svolgimento della procedura.

Il presente avviso non è in alcun modo vincolante per la prosecuzione della procedura e/o per la stipula del contratto. L'Amministrazione si riserva, infatti la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva pertinenza, il procedimento avviato con il presente avviso.

Ferma restando la predetta facoltà, si procederà con la gara anche in presenza di una sola candidatura di partecipazione ritenuta valida.

La Stazione appaltante effettuerà l'esame delle dichiarazioni pervenute e formerà l'elenco di quelle risultate regolari rispetto alle prescrizioni del presente avviso, secondo l'ordine di acquisizione al protocollo.

Gli operatori inclusi nel predetto elenco saranno invitati a presentare offerta

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di procedere anche in presenza di una sola candidatura presentata

## 9 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., si informa che i dati raccolti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della procedura in oggetto, anche con l'ausilio di mezzi informatici. L'invio della manifestazione di interesse presuppone l'esplicita autorizzazione al trattamento dei dati e la piena accettazione delle disposizioni del presente avviso.

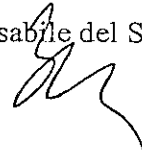
Il presente avviso è pubblicato per 15 giorni consecutivi.

## 10 - CHIARIMENTI/INFORMAZIONI

E' possibile formulare quesiti e/o chiarimenti relativi agli aspetti tecnici e/o alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, fino a 3 (tre) giorni lavorativi prima del termine di scadenza per la presentazione delle candidature, tramite e-mail ai seguenti indirizzi:



2. Di dare atto che tale servizio sarà regolato dalla Convenzione approvata dal Consiglio Comunale di Modica con deliberazione n. 88 del 13.11.2008, esecutiva;
3. Di demandare al Responsabile del II Settore l'adozione di tutti gli atti esecutivi consequenziali alla presente deliberazione;
4. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, attesa l'urgenza di provvedere a quanto infra riportato nell'interesse dell'Ente.

Il Responsabile del Settore II



\*\*\*\*\*

Sulla proposta di deliberazione di cui sopra sono stati espressi i seguenti pareri, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000.

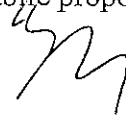
Parere del Responsabile del Settore proponente per la regolarità tecnica: favorevole / <del>sfavorevole</del> Modica, li	Il Responsabile del Settore 
Parere del Responsabile del settore finanziario per la regolarità contabile: favorevole /sfavorevole Modica, li	Il Responsabile del Settore Finanziario 
Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 153, 183, 191 del D.L.vo n.267/2000, con spesa da impegnare al cap. _____ del Bilancio 2016. Modica, li	Il Responsabile del Settore Finanziario

La proposta infra riportata si compone di n. \_\_\_\_\_ pagine, incluso il presente prospetto,.

Visto  
L'Assessore al ramo



Il Responsabile proponente



La presente proposta è approvata con deliberazione della Giunta Municipale n. 348 del 29 DIC. 2017

Il Segretario Comunale

