



Città di Modica

DELIBERAZIONE
della
GIUNTA COMUNALE
N 134 del. 8 GIU. 2017

OGGETTO: Società Servizi per Modica- Proroga Contratto rep. 15844 del 03/10/2014 di affidamento alla Società in House dei servizi strumentali per il periodo necessario alla stipula del nuovo contratto per l'anno 2017. Impegno somme per il secondo trimestre 2017.-

L'anno duemiladiciassette il giorno otto del mese GIUGNO alle ore 13,30 nel Palazzo di Città e nella stanza del Sindaco, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale, alla quale risultano presenti:

		Presente	Assente
Abbate Ignazio	SINDACO		X
Di Giacomo Orazio	ASSESSORE	X	
Linguanti Giorgio	ASSESSORE	X	
Lorefice Salvatore Pietro	ASSESSORE		X
Floridia Rita	ASSESSORE	X	
Giannone Vincenzo	ASSESSORE		X
Belluardo Giorgio	ASSESSORE	X	

Partecipa il Segretario Generale, Dr. Giampiero Bella con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione ai sensi dell'art.97, comma 4, lett. a) del d. Lgs. n.267/2000

Il Sindaco, Ignazio Abbate, assunta la presidenza e constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e invita la Giunta Comunale all'esame della proposta di deliberazione in oggetto, in merito alla quale sono stati espressi i pareri di legge

LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso

- che con provvedimento n.276 del 25 settembre 2014, la Giunta Municipale ha deliberato l'affidamento dei servizi strumentali per il periodo dal 01/01/2014 al 31/12/2014 alla società in house "Servizi per Modica S.r.l.;
- che con contratto del 03/10/2014 rep. 15844 è stato formalizzato sotto l'aspetto amministrativo il rapporto fra il comune, nella qualità di socio totalitario e fruitore dei servizi e delle prestazioni strumentali erogate dalla società "Servizi per Modica S.r.l." per l'anno 2014;

Considerato

- che il sopracitato contratto del 03 ottobre 2014 n.15844 di rep. con il quale furono affidati alla Società Servizi per Modica è scaduto in data 31/12/2014;
- che con Delibera di Giunta n.15 del 03-02-2015 è stato disposto il prosieguo del suddetto contratto anche per l'anno 2015 mediante stipula di scrittura privata con cadenza mensile rinnovabile per il periodo strettamente necessario alla stipula del nuovo contratto per l'anno 2015 quantificandone gli importi in dodicesimi sul costo sostenuto per l'anno 2014;
- che il contratto a scrittura privata con periodicità mensile rinnovabile per l'anno 2015 è stato stipulato con l'Amministratore Delegato della Società SPM s.r.l. in data 10/02/2015 rap. 840;
- che con delibera di Giunta n.69 del 31-03-2015 è stato approvato, ai sensi del comma 611 art.1 della legge di stabilità 2015 il piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate;
- che la Giunta Comunale con lo stesso provvedimento n.69/2015 ha dato direttive al Responsabile dell'XI Settore Responsabile del coordinamento operativo della società partecipata SPM, ed al Responsabile del II Settore, Responsabile della gestione contabile delle partecipate per l'attuazione del piano;
- che la Commissione di Controllo sulle attività svolte dalla Società in house SPM s.r.l. riunitasi in data 03-03-2016 per la verifica delle attività svolte dalla società nel quarto trimestre dell'anno 2015 e per la verifica degli obiettivi raggiunti dalla società sulla riduzione dei costi in attuazione del piano di razionalizzazione di cui alla Delibera di Giunta n.69/2015, nonché per la definizione delle procedure da adottare per la prosecuzione dei servizi per l'anno 2016, ha determinato, in attuazione del piano di razionalizzazione delle società partecipate, su indicazione dei Responsabili dei singoli servizi svolti, con decorrenza 01-01-2015 una riduzione del 5% annuo del costo dei singoli servizi sulla base del rapporto contrattuale dell'anno 2014 e, parimenti, con analoga riduzione in progressione per l'anno 2016;
- che l'amministratore della società in house SPM s.r.l. per come riportato dal predetto verbale della commissione di controllo ha evidenziato le iniziative poste in essere per il raggiungimento degli obiettivi di riduzione dei costi previsti dal piano di razionalizzazione;
- che il quadro riepilogativo delle riduzioni con riferimento iniziale sui costi dell'anno 2014 e poste in essere dalla commissione di controllo di cui alla riunione tenutasi in data 03-03-2016 è il seguente:

Costo Annuo Iva compresa	Servizio Depuratori	Servizio Trasporto Alunni	Pulizia Immobili Comunali	Servizio polivalente	Importo Contrattuale Iva comp.
2014	€.645.862,80	€.257.838,39	€.320.250,00	€.1.467.075,01	€.2.691.026,20
2015	€.613.569,66	€.244.946,47	€.304.237,50	€.1.393.721,26	€.2.556.474,89
2016	€.582.891,18	€.232.699,15	€.289.025,62	€.1.324.035,20	€.2.428.651,15
2017	€.555.134,45	€.221.618,23	€.220.209,02	€.1.260.985,80	€. 2.257.947,50

- che per il trasporto alunni con scuolabus l'importo dell'anno è riferito all'anno scolastico pari a nove mensilità e specificatamente dal 01/01/2017 al 15/06/2017 e dal 15/09/2017 al 31/12/2017;

- che il verbale del 03-03-2016 della commissione di vigilanza sulle attività svolte dalla società in House SPM e sui risultati conseguenti in ordine all'attuazione del Piano di razionalizzazione della società partecipata è stato approvato con Delibera della Giunta Comunale n.86 del 31-03-2016;

- che con Delibera di Giunta n.130 del 09-06-2016 è stato disposto il prosieguo del suddetto contratto anche per l'anno 2016 mediante stipula di scrittura privata con cadenza mensile rinnovabile per il periodo strettamente necessario alla stipula del nuovo contratto per l'anno 2016 quantificandone gli importi in dodicesimi sul costo sostenuto per l'anno 2014 e con la riduzione dei costi del 5% in progressione annua per come indicato nel prospetto sopra indicato;

- che con Delibera di Giunta n.29 del 16-02-2017 è stato disposto il prosieguo del contratto anche per l'anno 2017 mediante stipula di scrittura privata con cadenza trimestrale rinnovabile per il periodo strettamente necessario alla stipula del nuovo contratto per l'anno 2017;

- che con lo stesso provvedimento n.29 del 16-02-2017 sono stati assegnati alla SPM gli obiettivi per l'anno 2017 e sono state disposte tutte le adozioni necessarie per la prosecuzione dei servizi per l'anno 2017 e che qui si intendono integralmente richiamate e riportate, ed stata altresì impegnata la somma occorrente per l'espletamento del servizio per il primo trimestre 2017;

- che l'importo occorrente per l'espletamento dei servizi nel secondo trimestre 2017 è pari €. 570.642,94 iva compresa così distinto:

- Per il servizio "oneri prestazionali da fornire per la gestione e conduzione degli impianti di depurazione comunale" €. 138.783,61;

- Per il servizio "assistenza al servizio di trasporto alunni con scuolabus" €. 61.560,62 corrispondente al periodo dal 01/04/2017 al 15/06/2017;

- Per il servizio "oneri prestazionali da fornire per pulizia degli immobili comunali o nella disponibilità del comune" €. 55.052,26;

- Per il servizio "Polivalente oneri prestazionali da fornire in ambito logistico ed organizzativo a supporto di servizi ed attività svolte dall'Ente Comune" €. 315.246,45;

Rilevato

- che un'eventuale sospensione dei servizi di supporto all'Ente erogati dalla Società Servizi per Modica S.r.l., comporterebbe inevitabili disagi e disservizi nell'attività dell'Ente;

- che non essendo stato stipulato il contratto per l'affidamento dei servizi per l'anno 2017, occorre comunque garantire la prosecuzione dei servizi e impegnare le relative somme occorrenti per il secondo trimestre 2017;

Visto

- che l'art.147 quarter del d.lgs 267/2000, come modificato dalla legge 213/2013, di conversione del D.L. 174/2012, prescrive i controlli sulle società partecipate non quotate;

Visti i pareri in ordine alla regolarità tecnica espresso in data 02/05/2017 ed in ordine alla regolarità contabile espresso in data.....;

Vista la Delibera di Giunta n.29 del 16/02/2017;

Visto il regolamento sui controlli interni approvato con delibera di consiglio comunale n.24/2013;

Visto L'OREL

DELIBERA

1- **Di Dare atto** che qui si intendono integralmente richiamate tutte le adozioni della Delibera di Giunta n.29 del 16/02/2017;

2- **Di Approvare** lo schema del contratto di proroga a scrittura privata del contratto rep. 15844 del 03/10/2014, di affidamento dei servizi strumentali erogati dalla Società Servizi per Modica S.r.l. per il secondo trimestre 2017 e precisamente dal 01/04/2017 al 30/06/2017;

3 - **Di Dare mandato** ai vari Responsabili dei settori interessati dei servizi , di procedere con proprie determinazioni ad impegnare la somma del 2° trimestre 2017 occorrente per la gestione del proprio servizio quantificata in dodicesimi sulla base del costo di riduzione annuo applicato dalla commissione di controllo per l'anno 2016 e in progressione anche per l'anno 2017 e da rendicontare a consuntivo con le somme iscritte nel bilancio 2017 in corso di redazione;

4 - **Di Dare atto** che la spesa di € 570.642,94 iva compresa occorrente per la prosecuzione dei suddetti servizi con la società Servizi per Modica s.r.l. per il secondo trimestre 2017 trova imputazione sul Bilancio di Programmazione 2017 in corso di formazione come segue:

4.1- Per il servizio "oneri prestazionali da fornire per la gestione e conduzione degli impianti di depurazione comunale" € 138.783,61 sul capitolo 5511/00 Impegno ¹²⁸²...../2017; *JLB*

4.2- Per il servizio "assistenza al servizio di trasporto alunni con scuolabus" € 61.560,62 per il periodo dal 01/04/2017 al 15/06/2017 sul capitolo 954 Impegno ¹²⁸³...../2017; *JLB*

4.3- Per il servizio "oneri prestazionali da fornire per pulizia degli immobili comunali o nella disponibilità del comune" € 55.052,26 sul capitolo 957 Impegno ¹²⁸⁴...../2017; e Cap.5511/00 Imp.1286

4.4- Per il servizio "Polivalente oneri prestazionali da fornire in ambito logistico ed organizzativo a supporto di servizi ed attività svolte dall'Ente Comune" € 315.246,45 sul capitolo 956/01 Impegno ¹²⁸⁵...../2017; sul capitolo 5511/00 Impegno 1284 e sul capitolo 954/00 Imp.1289. *JLB*

5- **Di dare atto** che, trattandosi di servizi essenziali e tassativi, sia perché collegabili a precisi obblighi di legge, sia perché la relativa interruzione causerebbe danno patrimoniale all'Ente;

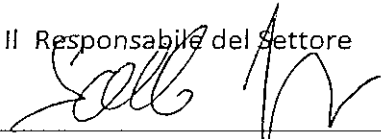
6- **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva attesa l'urgenza di procedere a quanto sopra riportato nell'interesse dell'Ente.-

Sulla proposta di deliberazione di cui sopra sono stati espressi i seguenti pareri, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000.

Parere del Responsabile del Settore proponente per la regolarità tecnica: favorevole/~~sfavorevole~~

Modica, lì

Il Responsabile del Settore



Parere del Responsabile del settore finanziario per la regolarità contabile: favorevole /~~sfavorevole~~

Modica, lì

Il Responsabile del Settore Finanziario



Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 153, 183, 191 del D.L.vo n.267/2000, con spesa da impegnare al cap. del Bilancio 2017 - Vedi parte deliberazione -

Modica, lì

Il Responsabile del Settore Finanziario



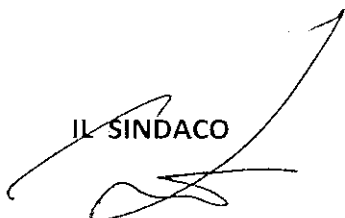
La proposta infra riportata si compone di n. 1 pagine, incluso il presente prospetto,.

Visto
L'Assessore al ramo

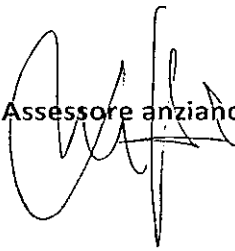


Letto approvato e sottoscritto

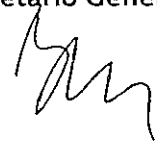
IL SINDACO



L'Assessore anziano della Seduta



Il Segretario Generale



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online del Comune, sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.modica.gov.it

Modica li

il Segretario Generale

Il sottoscritto Gianluca Burderi, Responsabile del procedimento di pubblicazione, attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, senza opposizione e reclami, dal 8 GIU. 2017 al 23 GIU. 2017, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____

Modica li

Il Responsabile della pubblicazione

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:

E' stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi della'rt.12, comma 2 L.R. 44/91

E' divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art.12, comma 1, della L.R. 44/91, trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione.

Modica li

Il Segretario Generale

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Modica, li

Il Segretario Generale

COMUNE DI MODICA

XI SETTORE

N. _____ RAP.

SCHEMA CONTRATTO PER IL PROSIEGUO DELL'AFFIDAMENTO "IN HOUSE" DEI SERVIZI STRUMENTALI PER IL PERIODO DAL 01.04.2017 AL 30.06.2017

L'anno duemiladiciassette, il giorno del mese
di....., in Modica, nel Palazzo di Città.

TRA

Il Geom. Giorgio Scollo, Responsabile dell'XI Settore del Comune di Modica, nato a Modica il 12/10/1963, il quale interviene in questo atto in rappresentanza ed in nome dell'Amministrazione Comunale, autorizzato alla stipula del presente contratto con deliberazione della Giunta Municipale n. 171 dell'11 Ottobre 2013.

E

Dott. Antonio Guastella, nato a Modica il 1° Agosto 1971, nella qualità di Amministratore Unico e Legale Rappresentante della Società "Servizi per Modica S.r.l.", ove il Comune di Modica è socio unico, con sede legale in Modica Piazza Principe di Napoli n. 17, munita di Partita IVA 01287240889.

Si premette:

- Che con deliberazione n° 80 del 2014 il Consiglio Comunale ha previsto, all'atto dell'approvazione del Bilancio d'Esercizio 2014, il mantenimento per l'anno 2014 alla S.P.M. dei servizi strumentali come riportati nella deliberazione di Giunta Comunale che segue;

- Che con provvedimento n° 276 del 25 settembre 2014, la G.M. ha deliberato in merito all'affidamento dei servizi strumentali per il periodo dal 01/01/2014 al 31/12/2014 alla società “*Servizi per Modica S.r.l.*”.
- Che con contratto del 03 ottobre 2014 rep. 15844 è stato affidato alla società “*Servizi per Modica S.r.l.*” l'appalto dei servizi strumentali per il periodo dal 01-01-2014 al 31-12-2014;
- Che la società “*Servizi per Modica S.r.l.*”, come previsto all'Articolo 4 dello Statuto, “potrà operare solo nel Comune di Modica e solo a favore del socio Comune di Modica per i servizi che costituiscono oggetto sociale e che il Comune affiderà in gestione”.
- Che al fine di garantire per l'anno 2015 continuità alle prestazioni strumentali erogate dalla società in House SPM, la Giunta Comunale con provvedimento n.15 del 03-02-2015 ha deliberato per l'affidamento alla società in house dei servizi strumentali la prosecuzione dei servizi per l'anno 2015 mediante scrittura privata con periodicità mensile quantificandone l'importo occorrente in dodicesimi sul costo sostenuto per l'anno 2014;
- che con lo stesso provvedimento di cui sopra la Giunta Comunale ha disposto la copertura finanziaria della spesa occorrente per l'anno 2015;
- Che il contratto a scrittura privata per l'anno 2015, tra il Responsabile P.O. dell'XI Settore e l'Amministratore Unico della SPM con cadenza mensile rinnovabile è stato stipulato in data 10 febbraio 2015 Rap.840;
- Che con Delibera di Giunta n.69 del 31-03-2015 è stato approvato, ai sensi del comma 611, art. 1, della legge 190/2014 legge di stabilità 2015 il piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate e sono state date le direttive di attuazione del predetto piano;

- Che la Giunta Comunale con lo stesso provvedimento n.69/2015 ha dato direttive al Responsabile dell'XI Settore del coordinamento operativo della società partecipata SPM, ed al Responsabile del II Settore, Responsabile della gestione contabile delle partecipate per l'attuazione del piano;
- Che il predetto piano, oltre all'esternalizzazione dei vari servizi svolti dalla Società in house con affidamento in accordo quadro con ditte esterne, prevede in alternativa la prosecuzione del servizio alla società in House con la riduzione delle spesa in progressione del 5% annuo sui costi sostenuti nell'anno precedente;
- Che con provvedimento n.130 del 09-06-2016, nelle more della stipula del nuovo contratto di affidamento alla società in house SPM per l'anno 2016 o nelle more di eventuale esternalizzazione del servizio con affidamento a ditte esterne con accordo quadro, al fine di garantire la prosecuzione dei servizi resi dalla SPM ha deliberato di procedere con contratto di scrittura privata con periodicità mensile quantificandone gli importi in dodicesimi sul costo sostenuto per l'anno 2015 e con l'applicazione della riduzione del 5% in attuazione al predetto piano di razionalizzazione approvato con provvedimento n.69/2015 dalla Giunta Comunale;
- Che la Giunta Comunale, al fine di garantire anche per questo inizio anno 2017 l'erogazione dei servizi resi dalla Società SPM e nel more dell'adozione dei provvedimenti necessari che dovranno essere adottati per la risoluzione definitiva delle società partecipate negli Enti Locali, con Delibera di Giunta n.29 del 16-02-2017 ha prorogato anche per l'anno 2017 il contratto rep.15844 del 03/10/2017 ed ha deliberato di dare mandato al Responsabile P.O. dell'XI Settore di procedere alla stipula di un contratto trimestrale per il periodo

compreso dal 01/01/2017 al 31/03/2017 sempre con l'applicazione della riduzione del 5% sull'importo dell'anno 2016;

- Che con lo stesso provvedimento n.29 del 16-02-2017, la Giunta Comunale ha dato direttive al Responsabile P.O. dell'XI Settore del coordinamento operativo della società partecipata SPM e al Responsabile P.O. del II Settore, Responsabile della gestione contabile delle partecipate per l'attuazione del piano di razionalizzazione della spesa;

- Che la spesa relativamente alla prosecuzione dei servizi con la società in house SPM s.r.l. trova imputazione sul bilancio di programmazione 2017 in corso di formazione;

- Che con lo stesso provvedimento della Giunta Comunale n.29 del 16/02/2017 è stata impegnata solo la somma per il primo trimestre 2017 pari ad €. 582.951,80 iva compresa;

- Che al fine di garantire la prosecuzione dei servizi anche per il secondo trimestre 2017 e precisamente dal 01/04/2017 al 30/06/2017 ad eccezione del servizio di trasporto alunni con scuolabus per il quale il servizio finisce con la chiusura delle scuole e pertanto fino al 15/06/2017, la Giunta Comunale con provvedimento n..... del ha impegnato l'ulteriore somma occorrente Iva compresa di €. 570.642,94 così distinta:

a) Per il servizio *“oneri prestazionali da fornire per la gestione e conduzione degli impianti di depurazione comunale”* sul capitolo impegno/2017 €. 138.783,61;

b) Per il servizio *“ assistenza al servizio di trasporto alunni con scuolabus”* sul capitolo..... impegno/2017 €. 61.560,62 ;

c) Per il servizio *“oneri prestazionali da fornire per la pulizia degli immobili comunali o nella disponibilità del comune”* sul capitolo impegno/2017 €. 55.052,26;

d) Per il servizio *“Polivalente oneri prestazionali da fornire in ambito logistico ed organizzativo a supporto di servizi e attività dall’Ente Comune”* sul capitolo/01 impegno/2017 €. 315.246,45;

- Che le somme occorrenti per i singoli servizi per il periodo compreso dal 01/04/2017 al 30/06/2017 sono state impegnate con le determinazioni dei Responsabili dei Singoli Servizi come di seguito indicate:

a) Oneri prestazionali da fornire in ambito logistico servizio Polivalente con determinazione del Responsabile P.O. XI Settore n..... del periodo compreso dal 01/01/2017 al 31/03/2017 per €. **315.246,45** Iva compresa al 22%;

b) Oneri prestazionali per il servizio di pulizia immobili comunali con determinazione del Responsabile P.O. X Settore n..... del..... periodo compreso dal 01/04/2017 al 30/06/2017 per €. **55.052,26** Iva compresa al 22%;

c) Oneri prestazionali per il servizio da fornire per la gestione e conduzione degli impianti di depurazione comunale con determinazione del Responsabile P.O. IV Settore n..... del..... per il periodo compreso dal 01/04/2017 al 30/06/2017 per €. **138.783,61** Iva compresa al 10%;

d) Oneri prestazionali per il servizio trasporto alunni con scuolabus con determinazione Responsabile P.O. VII Settore n..... del..... periodo compreso dal 01/04/2017 al 15/06/2017 per €. **61.560,62** Iva compresa al 10%;

Premesso quanto sopra le parti convengono e stipulano quanto appresso, in un unico contesto, con la superiore narrativa.

Articolo 1

Richiamo della premessa

1. La premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto con forza ed efficacia di patto.

Articolo 2

Oggetto del contratto di proroga

1. Il Comune di Modica, come sopra rappresentato, in seguito denominato “*Comune*”, affida alla Società “*Servizi per Modica S.r.l.*”, come innanzi rappresentata, in seguito denominata “*Società*”, la proroga dei servizi di seguito elencati, compresi nell'oggetto sociale di cui all'Articolo 4 dello Statuto, alle stesse condizioni tutte indicate dal contratto del 3 ottobre 2014 rep.15844 ed in conformità ai relativi Capitolati approvati dai Responsabili del IV, VII, X e XI Settore, ciascuno per la propria competenza che, sebbene non allegati, ne costituiscono parte integrante e sostanziale, oltre che alle condizioni di modifica ed integrazioni del presente contratto di proroga del servizio;

2. Elenco servizi:

- a) Oneri prestazionali da fornire in ambito logistico servizio Polivalente;
- b) Oneri prestazionali per il servizio di pulizia degli immobili comunali o nella disponibilità del comune;
- c) Oneri prestazionali per il servizio da fornire per la gestione e conduzione degli impianti di depurazione comunale;
- d) Oneri per il servizio trasporto alunni con scuolabus;

Articolo 3

Importo del contratto

1. L'importo complessivo del presente contratto, riferito al periodo di mesi tre (3) sull'importo dell'anno 2016 con le riduzioni del 5% sull'importo dei costi dell'anno in attuazione alla Delibera di Giunta n.29 del 16-02-2017 e con l'applicazione della riduzione delle superfici della pulizia immobili da mq. 13.000,00 a circa 11.200,00 è pari ad € 485.654,65 oltre I.V.A. per legge, ed è così ripartito:

- a) Oneri prestazionali da fornire per la Gestione e conduzione degli impianti di depurazione comunali: € 126.166,92 oltre IVA al 10%;
- b) Assistenza al servizio di trasporto alunni con scuolabus: € 55.964,20 oltre IVA al 10%;
- c) Oneri prestazionali da fornire per pulizia degli immobili comunali o nella disponibilità del comune: € 45.124,80 oltre IVA al 22%;
- d) Oneri prestazionali da fornire in ambito logistico ed organizzativo a supporto di servizi ed attività svolte dell'Ente Comune: € 258.398,73 oltre IVA al 22%.

2. Nel periodo oggetto del presente contratto non è ammessa la revisione prezzi.

Articolo 4

Durata del contratto

1. La durata del presente contratto è stabilita in mesi tre (3) a decorrere dal 1° Aprile 2017 al 30 Giugno 2017.

Articolo 5

Obblighi della società

1. Si intendono qui richiamate tutte le condizioni di cui al contratto del 03 ottobre 2014 rep.15844, che non sono espressamente modificati o in contrasto con il presente contratto di proroga;

2. Oltre agli obblighi richiamati al punto 1, la società, relativamente agli interventi sulla rete idrica comunale per perdite d'acqua, dovrà garantire giornalmente n.2 squadre operative costituite ciascuna di esse da n.2 unità lavorative e la produzione giornaliera minima per singola squadra dovrà essere pari ad un intervento completo di eliminazione di una perdita d'acqua su condotta idrica e nei casi di sostituzioni di tubazioni di allaccio (revisione idrica) la produzione minima dovrà essere pari ad un intervento completo ogni due giorni lavorativi;

Articoli 6

Penali aggiuntive

1. Fatte salve le specifiche fattispecie dei capitolati e di quanto indicato all'art.17 del contratto del 03- ottobre 2015 rep.15844, il comune potrà applicare le ulteriori penali per le seguenti inadempienze:

- In caso di mancato rilevamento delle letture dei contatori nella quantità minima di 2100 rilevazioni mensili prevista dal capitolato, sarà applicata oltre alla penale prevista dal succitato capitolato, una penale pari ad €5,90 per ogni contatore non rilevato rispetto alla quantità minima indicata su base mensile;

- La penale di cui sopra non verrà applicata solo nel caso in cui il numero dei contatori non rilevati nel mese indicato verrà recuperato esclusivamente entro il mese successivo a quello di riferimento del mancato rilevamento;

- In caso di mancato intervento di eliminazione di perdita d'acqua sulla rete idrica comunale, nella data di assegnazione dell'ufficio, verrà applicata per ogni singolo intervento non effettuato una penale pecuniaria di €. 300,00;
- In caso di intervento iniziato entro i termini di assegnazione dell'ufficio, ma non ultimato entro i termini previsti dall'art. 5 (giorni 1 per le eliminazione di perdite d'acqua, e di giorni 2 nei casi di revisioni idriche con sostituzione della tubazione), la penale pecuniaria applicata sarà pari ad €. 150,00 per ogni singolo intervento ultimato in ritardo, stessa penalità di €. 150,00 verrà applicata per singolo intervento di ripristino della pavimentazione stradale non effettuato entro i termini assegnati o qualora non venga effettuato a perfetta regola d'arte su insindacabile valutazione dell'ufficio;

Articolo 7

Norme di rinvio

1. Per quanto non previsto nel presente contratto si rinvia alle norme vigenti in materia ed alle altre disposizioni di legge in vigore, con particolare riferimento al Codice dei Contratti (D.Lgs. n° 163/2006) ed al Regolamento (D.P.R. n° 207/2010 e successive modifiche ed integrazioni), le cui disposizioni prevalgono sulle eventuali clausole difformi del contratto o dei Capitolati.

Letto, confermato e sottoscritto

IL RESPONSABILE XI SETTORE

Per LA SOCIETA'