

Vernuccio



Città di Modica

866

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Settore VI

Urbanistica Centro Storico

S.U.A.P. – U.N.E.S.C.O.

n. 988 del 03 MAG. 2017

OGGETTO: Liquidazione rimborso spese per missioni a Palermo.
Dipendente Geom. Vernuccio Giuseppe.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Rilevate le proprie competenze di cui all'art. 13 della L. R. n. 7/92, come modificato ed integrato dall'art. 41 della L.R. n. 26/93, per tutte le materie non espressamente attribuite agli altri organi del Comune;

Premesso che il geom. Giuseppe Vernuccio si è dovuto recare nei giorni 9 e 30 marzo 2017 a Palermo per partecipare alla "Costituzione tavoli tecnici regionali SUAP e SUE";

Vista le allegate note prot. n.12531 dell' 8.03.2017 e prot.16259 del 29.03.2017, con le quali il Responsabile del VI Settore ha autorizzato le suddette missioni;

Che, conseguentemente, per le superiori missioni eseguite per conto dell'Ente è dovuta, ai sensi di legge, il rimborso delle spese effettivamente sostenute;

Preso atto della documentazione attestante le eseguite missioni e delle spese sostenute, sono state predisposte le allegate parcelle per il rimborso delle spese sostenute per i pasti consumati;

Ritenuto per le suesposte motivazioni, impegnare e contestualmente liquidare la somma complessiva di €.26,30 al geom. Giuseppe Vernuccio quale rimborso di spese sostenute per le suddette missioni;

Vista la L.R. n. 48/91;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'art. 14 della Legge Regionale n. 7/92 e s.m.i.;

DETERMINA

Per i motivi in narrativa esposti;

1. **Dare atto**, che il geom. Giuseppe Vernuccio si è dovuto recare nei giorni 9 e 30 marzo 2017 a Palermo per partecipare alla "Costituzione tavoli tecnici regionali SUAP e SUE";
2. **Vista** le allegate note prot. n.12531 dell'8.03.2017 e prot.n.16259 del 29.03.2017, con le quale il Responsabile del VI Settore ha autorizzato le suddette missioni;
3. **Dare atto** che per le suddette missione, eseguite per conto dell'Ente, è dovuto, ai sensi di legge, il rimborso delle spese effettivamente sostenute;

4. **Di approvare** le allegate parcelle per complessive €. 26,30 quale rimborso delle spese sostenute per i pasti consumati;
5. **Impegnare** la complessiva somma di €. 26,30 e contestualmente liquidare la somma al geom. Giuseppe Vernuccio come da parcelle allegate;
6. **Prelevare**, il superiore esito di €. 26,30 al Cap. 230 del Bilancio 2017 in corso di formazione;
7. **Trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio di Ragioneria per i consequenziali adempimenti.
8. **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente.

IL RESPONSABILE



SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
858/2017	26/04/2017	€ 26,30	230/00	2017
Missione	Programma	TITOLO	Macrospesa	
1	2	1	101	

Modica, 26/04/2017

Il Responsabile del servizio finanziario



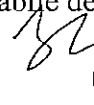
Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, 26-06-2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario



PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal - 4 MAG. 2017 al 18 MAG. 2017, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione



Città di Modica

SEGRETERIA GENERALE

www.comune.modica.gov.it

Prot. n. 4625⁹
del 29 MAR. 2017

Al geom. Corrado Caruso
→ Al geom. Giuseppe Vernuccio
All'Ufficio Personale
All'Economo Comunale

LORO SEDE

OGGETTO: Dipendenti Corrado Caruso e Giuseppe Vernuccio – Autorizzazione missione a Palermo. –

IL CAPO SETTORE

Visto l'invito dell'ANAC (Associazione Nazionale dei Comuni) a partecipare alla "Copstituzione tavoli tecnici regionali SUAP e SUE" che si terrà il giorno 30 marzo 2017 presso Villa Niscemi a Palermo;

Ritenuta la necessità della presenza presso la sede di svolgimento del tavolo tecnico sopra indicato dei geom. Caruso e Vernuccio

AUTORIZZA

Il geom Corrado Caruso ed il geom. Giuseppe Vernuccio nella qualità di "designati" del Settore Urbanistica a recarsi a Palermo presso la Villa Niscemi per partecipare al tavolo tecnico sopra descritto nel giorno di giovedì 09 marzo 2017.

portare ore 6.00
arrivare ore 19.00

IL CAPO SETTORE
arch. Salvatore Monaco



Città di Modica

SEGRETERIA GENERALE

www.comune.modica.gov.it

Prot. n. 12531

del - 8 MAR. 2017

Al geom. Corrado Caruso

Al geom. Giuseppe Vernuccio

All'Ufficio Personale

All'Economo Comunale

LORO SEDE

OGGETTO: Dipendenti Corrado Caruso e Giuseppe Vernuccio -- Autorizzazione missione a Palermo. --

IL CAPO SETTORE

Visto l'invito dell'ANAC (Associazione Nazionale dei Comuni) a partecipare alla "Copstituzione tavoli tecnici regionali SUAP e SUE" che si terrà il giorno 09 marzo 2017 presso Villa Niscemi a Palermo;

Ritenuta la necessità della presenza presso la sede di svolgimento del tavolo tecnico sopra indicato dei geom. Caruso e Vernuccio

AUTORIZZA

Il geom Corrado Caruso ed il geom. Giuseppe Vernuccio nella qualità di "designati" del Settore Urbanistica a recarsi a Palermo presso la Villa Niscemi per partecipare al tavolo tecnico sopra descritto nel giorno di giovedì 09 marzo 2017.

Per tale missione il dipendente si avvarrà del mezzo pubblico.

IL CAPO SETTORE
arch. Salvatore Monaco

parture de 6.00
arrivo de 19.00



COMUNE DI MODICA

PROVINCIA DI RAGUSA

Piazza Principe di Napoli, 17 - Tel. (0932) 759111 - Fax (0932) 944704 - c.a.p. 97015

PARCELLA DELLE INDENNITÀ DI TRASFERTA

Io sottoscritto/a VERNUCCIO GIUSEPPE

dipendente con la qualifica funzionale - figura professionale..... GEOMETRA

avendo eseguito, una missione in località PALESTRO per CONSTITUZIONE

TAVOLI SECCO K.I. con partenza alle ore..... del giorno 30-3-1979 e rientro alle ore..... del giorno.....

CHIEDO

la liquidazione, del rimborso di spese e delle Indennità risultanti dal seguente prospetto:

DESCRIZIONE		SOMME PARZIALI	TOTALI
A) RIMBORSO DI SPESE DI VIAGGIO:	a.1 - Come da n..... biglietti su mezzi di linea normali..... L.....		
	a.2 - Come da n..... biglietti in aereo..... L.....		
	Totale rimborso spese di viaggio L.....		
B) RIMBORSO SPESE DI ALBERGO E PASTI CONSUMATI:	b.1 - Come da n..... sature/ricevute fiscali per pernottamento in albergo della categoria..... per complessivi n..... pernottamenti..... L.....		
	b.2 - Come da n..... sature/ricevute fiscali per n..... pasti (1)..... L.....	6,30	
	Totale L.....		
C) INDENNITÀ DI TRASFERTA:	c.1 - Periodi interi di 24 ore (2)..... L.....		
	c.2 - Periodi inferiori a 24 ore o residui ore..... L.....		
	Totale L.....		
D) INDENNITÀ CHILOMETRICA PER PERCORSI COMPIUTI:	il 30% di quest'ultimo totale L.....		
	d.1 - Con mezzo proprio (3)..... Km..... x L..... L.....		
	d.2 - Su percorsi non serviti da mezzo di linea..... Km..... x L..... L.....		
	d.3 - A piedi in zone prive di strada..... Km..... x L..... L.....		
	d.4 - Con mezzo gratuito..... Km..... x L..... L.....		
Totale L.....			
E) INDENNITÀ SUPPLEMENTARE:	e.1 - Del 10% sulle spese di viaggio su mezzi di linea normali (a.1)..... L.....		
	e.2 - Del 5% sul costo del biglietto in aereo (a.2)..... L.....	6,30	
	Totale L.....		
Totale lordo L.....		6,30	
A detrarre le anticipazioni ricevute dall'economia L.....			
Netto da corrispondere L.....			

Viene fatto pieno riferimento ai dati risultanti dal prospetto retro riportato.

IL RICHIEDENTE

Data.....

Visto: Si liquida negli importi richiesti.



Liquidata con deliberazione della Giunta n..... in data.....

(1) - I limiti di spesa per i pasti sono rivalutabili annualmente (Art. 5, 5° comma, C.c.P.A. 23 agosto 1980, n. 365).
(2) - Può essere rideterminata annualmente (Art. 5, 5° comma, L. 27 luglio 1978, n. 417).
(3) - Per il 1/5 del costo di un litro della benzina super vigente nel tempo, arrotondando per eccesso a lira intera (Art. 15 L. n. 836/1978).



COMUNE DI MODICA

PROVINCIA DI RAGUSA

Piazza Principe di Napoli, 17 - Tel. (0932) 759111 - Fax (0932) 944704 - c.a.p. 97015

PARCELLA DELLE INDENNITÀ DI TRASFERTA

Io sottoscritto/a VERNUCCIO GIUSEPPE

dipendente con la GEOMETRA qualifica funzionale - figura professionale.
avendo eseguito, una missione in località PALERMO per TAB. TECNICO
con partenza alle ore 9.30 del giorno 17 e rientro alle ore 17
del giorno 17.

CHIEDO

la liquidazione del rimborso di spese e delle indennità risultanti dal seguente prospetto:

DESCRIZIONE	SOMME PARZIALI		TOTALI	
A) RIMBORSO DI SPESE DI VIAGGIO:	a.1 - Come da n. biglietti su mezzi di linea normali	L		
	a.2 - Come da n. biglietti in aereo	L		
	Totale rimborso spese di viaggio L			
B) RIMBORSO SPESE DI ALBERGO E PASTI CONSUMATI:	b.1 - Come da n. sature/ricevute fiscali per pernottamento in albergo della categoria per complessivi n. pernottamenti	L		
	b.2 - Come da n. tature/ricevute fiscali per n. pasti (1)	L	20,00	
	Totale L			
C) INDENNITÀ DI TRASFERTA:	c.1 - Periodi inferiori di 24 ore (2) n. x L	L		
	c.2 - Periodi inferiori a 24 ore o residui ore n. x L	L		
	Totale L			
	il 30% di quest'ultimo totale L			
D) INDENNITÀ CHILOMETRICA PER PERCORSI COMPIUTI:	d.1 - Con mezzo proprio (3) Km x L	L		
	d.2 - Su percorsi non serviti da mezzi di linea. Km x L	L		
	d.3 - A piedi in zone prive di strada Km x L	L		
	d.4 - Con mezzo gratuito Km x L	L		
	Totale L			
E) INDENNITÀ SUPPLEMENTARE:	e.1 - Del 10% sulle spese di viaggio su mezzi di linea normale (a.1)	L		
	e.2 - Del 5% sul costo dei biglietti in aereo (a.2)	L		
	Totale L	20,00		
	Totale lordo L		20,00	
	A detrarre le anticipazioni ricevute dall'economista L			
	Netto da corrispondere L			

Viene fatto pieno riferimento ai dati risultanti dal prospetto retro riportato.

IL/LA RICHIEDENTE

Giuseppe Vernuccio

Data

Viso: Si liquida negli importi richiesti.



Procedo

Liquidata con deliberazione della Giunta n. in data

(1) I limiti di spesa per i pasti sono rivalutati annualmente (Art. 5, 5° comma, D.P.R. n. 29 agosto 1988, n. 385).

(2) Può essere determinata annualmente (Art. 1, 5° comma, L. 27 luglio 1978, n. 417).

(3) Per il 1/5 del prezzo di un litro della benzina super vigente nel tempo, arrotondato per eccesso a lire intere (Art. 15 L.n. 836/1979).