



Città di Modica

655.

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Settore I

Affari Generali, Risorse Umane e Servizi Demografici

n. 657 del 22 MAR. 2017

OGGETTO: Servizio di noleggio di due fotocopiatrici in uso presso l'Ufficio Copie

Impegno spesa Anno 2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Premesso che è necessario garantire la continuità del servizio di noleggio di due fotocopiatrici in uso presso l'Ufficio Copie, che opera a supporto delle attività politico-amministrative dell'Ente;

Che nell'anno 2016 è stato individuato con atto 262 del 05/02/2016, la società VSI Vesav Soluzioni Informatiche srl per il servizio di cui in argomento, impegnando la somma complessiva di € 9.760,00;

Considerato che si ritiene opportuno proseguire l'affidamento per l'anno 2017 e che la spesa per tale servizio è necessaria e non frazionabile;

Rilevato che ricorrono i presupposti che consentono ai responsabili del procedimento l'affidamento diretto dei servizi e forniture per importi inferiori ad € 40.0000,00;

Rilevato che anche per l'anno 2017 il Comune di Modica intende usufruire del servizio di noleggio di due fotocopiatrici in uso presso l'Ufficio Copie affidando il servizio alla società VSI Vesav Soluzioni Informatiche srl;

Ritenuto che trattandosi di spesa obbligatoria e non frazionabile si può provvedere all'impegno per l'anno 2017, della somma presunta di € 8.000,00 oltre IVA, per un totale complessivo di € 9.760,00;

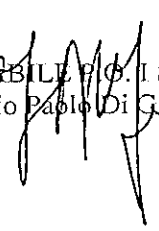
Rilevato che la somma necessaria trova dimostrazione della disponibilità dei fondi nel bilancio 2017 in corso di formazione cap. 400/00 impegno _____ missione _____ programma _____ titolo _____ macroaggregato _____ 3° livello _____ 4° livello _____ 5° livello _____;

DETERMINA

per i motivi in premessa e che di seguito si intendono integralmente riportati,

1. Di affidare per l'anno 2017 alla Società Vsi Vesav Soluzioni Informatiche srl, il servizio di noleggio di due fotocopiatori in uso presso l'Ufficio Copie, tenendo presente che per la somma da impegnare ricorrono i presupposti che consentono ai responsabili del procedimento l'affidamento diretto dei servizi e forniture;
2. Di impegnare per l'anno 2017 la somma presunta di € 8.000,00 oltre IVA, per un totale complessivo di € 9.760,00;
3. Di dare atto che la somma necessaria trova dimostrazione della disponibilità dei fondi nel bilancio 2017 in corso di formazione cap. 400/00 impegno _____, missione _____, programma _____, titolo _____, macroaggregato _____, 3° livello _____, 4° livello _____, 5° livello _____;
4. Di dare atto che trattasi di spesa obbligatoria e non frazionabile in quanto finalizzata a garantire la regolare attività dell'Ente;
5. Di dare atto che l'impegno apposto dal Responsabile P.O. del settore finanziario sulla presente determinazione, garantirà la disponibilità di cassa relativa alle somme impegnate;
6. Di demandare al II settore l'adozione di tutti gli atti esecutivi del presente provvedimento;
7. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente, per la necessaria ed opportuna conoscenza.

IL RESPONSABILE P.O. I SETTORE
dott. Giorgio Paolo Di Giacomo



SERVIZIO FINANZIARIO

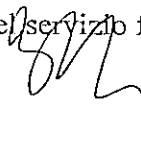
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
559/2017	21/03/2017	€ 3.760,00	400/00	2017
Missione	Programma	Titolo	Messaggio	
1	2	1	103	

Modica, 21/03/2017

Il Responsabile del servizio finanziario



Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg.15 dal 7 MAR, 2017 al - 8 APR, 2017, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione