

Spencer



Città di Modica

550

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Settore VI

Urbanistica Centro Storico

S.U.A.P. - U.N.E.S.C.O.

n. 575 del 15 MAR. 2017

OGGETTO: Liquidazione rimborso spese per missioni a Catania e Palermo.
Dipendente Sig. Assenza Orazio "Autista".

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Rilevate le proprie competenze di cui all'art. 13 della L. R. n. 7/92, come modificato ed integrato dall'art. 41 della L.R. n. 26/93, per tutte le materie non espressamente attribuite agli altri organi del Comune;

Premesso che il dipendente Sig. Assenza Orazio "Autista" si è dovuto recare il giorno 10 febbraio 2017 a Catania per accompagnare le AASS M.C.Padua e G.Giannone presso il Tribunale dei Minori, a Palermo il giorno 2 marzo per il deposito di atti indispensabili per l'Ente, il giorno 3 marzo 2017 a Catania per accompagnare le dott.sse G.Maltese e M.F.Iacono presso il Tribunale dei Minori;

Viste le allegate note prot. n.6901 del 08.02.2017, nn. 11449 e 11452 del 02.03.2017 con le quali il Responsabile del VI Settore ha autorizzato le suddette missioni;

Che, conseguentemente, per le superiori missioni eseguite per conto dell'Ente è dovuta, ai sensi di legge, il rimborso delle spese effettivamente sostenute,

Preso atto della documentazione attestante le eseguite missioni e delle spese sostenute, sono state predisposte le allegate parcelle per il rimborso delle spese sostenute per i pasti consumati;

Ritenuto per le suesposte motivazioni, impegnare e contestualmente liquidare la somma complessiva di €.60,92 al dipendente Assenza Orazio quale rimborso di spese sostenute per le suddette missioni;

Vista la L.R. n. 48/91;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto lo Statuto Comunale;

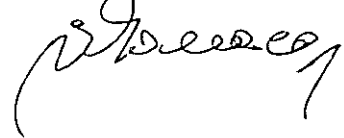
Visto l'art. 14 della Legge Regionale n. 7/92 e s.m.i.;

DETERMINA

Per i motivi in narrativa esposti;

1. **Dare atto**, che il dipendente Sig. Assenza Orazio "Autista" si è dovuto recare il giorno 10 febbraio 2017 a Catania per accompagnare le AASS M.C.Padua e G.Giannone presso il Tribunale dei Minori, a Palermo il giorno 2 marzo per il deposito di atti indispensabili per l'Ente, il giorno 3 marzo 2017 a Catania per accompagnare le dott.sse G.Maltese e M.F.Iacono presso il Tribunale dei Minori;
2. **Viste** le allegate note prot. n.6901 del 08.02.2017, nn. 11449 e 11452 del 02.03.2017 con le quali il Responsabile del VI Settore ha autorizzato le suddette missioni;
3. **Dare atto** che per le suddette missioni, eseguite per conto dell'Ente, è dovuto, ai sensi di legge, il rimborso delle spese effettivamente sostenute;
4. **Di approvare** le allegate parcelle per complessive €.60,92 quale rimborso delle spese sostenute per i pasti consumati;
5. **Impegnare** la complessiva somma di €.60,92 e contestualmente liquidare la somma al dipendente Assenza Orazio, come da parcelle allegate;
6. **Prelevare**, il superiore esito di €.60,92 al Cap. 230 del Bilancio 2017 in corso di formazione;
7. **Trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio di Ragioneria per i consequenziali adempimenti.
8. **Di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento sul sito web dell'Ente.

IL RESPONSABILE



SERVIZIO FINANZIARIO

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Intervento/Capitolo	Esercizio
521/2017 Missione 1	13/03/2017 Programma 2	€60,92 Titolo 1	230/00 Macrosigrafo 101	2017

Modica, 13/03/2017

Il Responsabile del servizio finanziario

Con il suddetto visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

VISTO PER LA LIQUIDAZIONE

Visto per i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali sulle liquidazioni di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D.L.vo 267/2000.

Modica, 13-3-2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, per gg. 15 dal 18 MAR, 2017 al 01 APR, 2017, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica, _____

Il Responsabile della pubblicazione



COMUNE DI MODICA

PROVINCIA DI RAGUSA

Piazza Principe di Napoli, 17 - Tel. (0932) 759111 - Fax (0932) 944704 - c.a.p. 97015

PARCELLA DELLE INDENNITÀ DI TRASFERITA

Io sottoscritto/a ASSENZA ORAZIO

dipendente con la qualifica funzionale - figura professionale AVVISTA
avendo eseguito, una missione in località CATANIA per TRIBUNALE
del giorno 10/2/2017 con partenza alle ore 07:30 del giorno 10/2/2017 e rientro alle ore 17:30

CHIEDO

la liquidazione del rimborso di spese e delle indennità risultanti dal seguente prospetto:

DESCRIZIONE	SOMME PARZIALI		TOTALI	
	L	€	L	€
A) RIMBORSO DI SPESE DI VIAGGIO:				
a.1 - Come da n. biglietti su mezzi di linea normali	L			
a.2 - Come da n. biglietti in aereo	L			
Totale rimborso spese di viaggio	L			
B) RIMBORSO SPESE DI ALBERGO E PASTI CONSUMATI:				
b.1 - Come da n. fatture/ricevute fiscali per pernottamento in albergo della categoria per complessivi n. pernottamenti	L			
b.2 - Come da n. <u>2</u> fatture/ricevute fiscali per n. <u>1</u> pasti (1)	L	€ 22,26		
Totale	L			
C) INDENNITÀ DI TRASFERITA:				
c.1 - Periodi interi di 24 ore (2) n. x L	L			
c.2 - Periodi inferiori a 24 ore e residui ore n. x L	L			
Totale	L			
il 30% di quest'ultimo totale	L			
D) INDENNITÀ CHILOMETRICA PER PERCORSI COMPIUTI:				
d.1 - Con mezzo proprio (3) Km. x L	L			
d.2 - Su percorsi non serviti da mezzi di linea Km. x L	L			
d.3 - A piedi in zone prive di strada Km. x L	L			
d.4 - Con mezzo gratuito Km. x L	L			
Totale	L			
E) INDENNITÀ SUPPLEMENTARE:				
e.1 - Del 10% sulle spese di viaggio su mezzi di linea normale (a.1)	L			
e.2 - Del 5% sul costo del biglietto in aereo (a.2)	L			
Totale	L			
Totale lordo	L			
A detrarre le anticipazioni ricevute dall'economia	L			
Netto da corrispondere	€	22,26		

Viene fatto pieno riferimento ai dati risultanti dal prospetto retro riportato.

IL/LA RICHIEDENTE

Data

Orazio Assenza

Visto: Si liquida negli importi richiesti.



[Firma]

Liquidata con deliberazione della Giunta n. in data

(1) Il limite di spesa per i pasti sono rivalutati annualmente (Art. 5, 5° comma, C.A.P. n. 23 agosto 1988, n. 395).
(2) Può essere rideterminata annualmente (Art. 1, 9° comma, L. 27 luglio 1978, n. 417).
(3) Parla di 1/5 del prezzo di un litro della benzina super vigente nel tempo, arrotondato per eccesso a lira intera (Art. 15 L. n. 836/1973).



COMUNE DI MODICA

PROVINCIA DI RAGUSA

Piazza Principe di Napoli, 17 - Tel. (0932) 759111 - Fax (0932) 944704 - c.a.p. 97015

PARCELLA DELLE INDENNITÀ DI TRASFERTA

Io sottoscritto/a ASSENZA ORAZIO
 dipendente con la qualifica funzionale - figura professionale ACCISTA
 avendo eseguito, una missione in località PALERMO per
 del giorno 23/17 con partenza alle ore 6:30 del giorno 23/17 e rientro alle ore 22:00
 del giorno 23/17
CHIEDO

la liquidazione del rimborso di spese e delle Indennità risultanti dal seguente prospetto:

DESCRIZIONE		SOMME PARZIALI	TOTALI
A) RIMBORSO DI SPESE DI VIAGGIO:	a.1 - Come da n. biglietti su mezzi di linea normali. L		
	a.2 - Come da n. biglietti in aereo. L		
	Totale rimborso spese di viaggio L		
B) RIMBORSO SPESE DI ALBERGO E PASTI CONSUMATI:	b.1 - Come da n. fatture/ricevute fiscali per pernottamento in albergo della categoria per complessivi n. pernottamenti. L		
	b.2 - Come da n. <u>1</u> fatture/ricevute fiscali per n. <u>1</u> pasti (1). L	€ 22,26	
	Totale L		
C) INDENNITÀ DI TRASFERTA:	c.1 - Periodi interi di 24 ore (2) n. x L L		
	c.2 - Periodi inferiori a 24 ore e residui ore n. x L L		
	Totale L		
	il 30% di quest'ultimo totale L		
D) INDENNITÀ CHILOMETRICA PER PERCORSI COMPUTATI:	d.1 - Con mezzo proprio (3) Km. x L L		
	d.2 - Su percorsi non serviti da mezzi di linea. Km. x L L		
	d.3 - A piedi in zone prive di strada Km. x L L		
	d.4 - Con mezzo gratuito Km. x L L		
	Totale L		
E) INDENNITÀ SUPPLEMENTARE:	e.1 - Del 10% sulle spese di viaggio su mezzi di linea normale (a.1). L		
	e.2 - Del 5% sul costo del biglietto in aereo (a.2). L		
	Totale L		
	Totale lordo L		
	A detrarre le anticipazioni ricevute dall'economista L		
	Netto da corrispondere €	32,26	

Viene fatto pieno riferimento ai dati risultanti dal prospetto retroriportato.

Data

IL/LA RICHIEDENTE

Visto: Si liquida negli importi richiesti.



Liquidata con deliberazione della Giunta n. in data

(1) Il limite di spesa per i pasti sono rivalutati annualmente (Art. 5, 5° comma, D.P.R. n. 23 agosto 1988, n. 395).
 (2) Può essere rideterminata annualmente (Art. 1, 6° comma, L. 27 luglio 1978, n. 417).
 (3) Paria 1/5 del prezzo di un litro della benzina super vigente nel tempo, arrotondato per eccesso a lira intera (Art. 15 L. n. 836/1973).



COMUNE DI MODICA

PROVINCIA DI RAGUSA

Piazza Principe di Napoli, 17 - Tel. (0932) 759111 - Fax (0932) 944704 - c.a.p. 97015

PARCELLA DELLE INDENNITÀ DI TRASFERTA

Io sottoscritto/a ASSENZA ORAZIO
 dipendente con la qualifica funzionale - figura professionale ATTISTA
 avendo eseguito, una missione in località CATANIA per TRIBUNALE
 del giorno 3/3/17 con partenza alle ore 7:30 del giorno 3/3/17 e rientro alle ore 17:00
 del giorno 3/3/17.....
CHIEDO
 la liquidazione del rimborso di spese e delle Indennità risultanti dal seguente prospetto:

DESCRIZIONE		SOMME PARZIALI	TOTALI
A) RIMBORSO DI SPESE DI VIAGGIO:	a.1 - Come da n..... biglietti su mezzi di linea normale..... L		
	a.2 - Come da n..... biglietti in aereo..... L		
	Totale rimborso spese di viaggio L		
B) RIMBORSO SPESE DI ALBERGO E PASTI CONSUMATI:	b.1 - Come da n..... fatture/ricevute fiscali per pernottamento in albergo della categoria..... per complessivi n..... pernottamenti..... L		
	b.2 - Come da n..... <u>2</u> fatture/ricevute fiscali per n..... <u>1</u> pasti (1)..... L	€ 16 40	
	Totale L		
C) INDENNITÀ DI TRASFERTA:	c.1 - Periodi interi di 24 ore (2)..... n..... x L..... L		
	c.2 - Periodi inferiori a 24 ore e residui ore..... n..... x L..... L		
	Totale L		
	il 30% di quest'ultimo totale L		
D) INDENNITÀ CHILOMETRICA PER PERCORSI COMPUTATI:	d.1 - Con mezzo proprio (3)..... Km..... x L..... L		
	d.2 - Su percorsi non serviti da mezzi di linea..... Km..... x L..... L		
	d.3 - A piedi in zone prive di strada..... Km..... x L..... L		
	d.4 - Con mezzo gratuito..... Km..... x L..... L		
	Totale L		
E) INDENNITÀ SUPPLEMENTARE:	e.1 - Del 10% sulle spese di viaggio su mezzi di linee normale (a.1)..... L		
	e.2 - Del 5% sul costo del biglietto in aereo (a.2)..... L		
	Totale L		
	Totale lordo L		
	A detrarre le anticipazioni ricevute dall'economia L		
	Netto da corrispondere €	16 40	

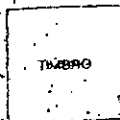
Viene fatto pieno riferimento ai dati risultanti dal prospetto retroriportato.

Data.....

IL/LA RICHIEDENTE

Orazio Assenza

Visto: Si liquida negli importi richiesti.



Orazio Assenza

Liquidata con deliberazione della Giunta n..... in data.....

(1) Il limite di spesa per i pasti sono rivalutati annualmente (Art. 5, 5° comma, D.P.R. n. 23 agosto 1998, n. 395).
 (2) Può essere rideterminata annualmente (Art. 1, 6° comma, L. 27 luglio 1978, n. 417).
 (3) Partec. 1/5 del prezzo di un litro della benzina super vigente nel tempo, arrotondato per eccesso a lira intera (Art. 15 L.n. 836/1973).



Città di Modica

VI SETTORE

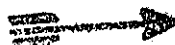
Urbanistica - CentroStorico

S.U.A.P. - U.N.E.S.C.O.

www.comune.modica.gov.it

Prot. n. 590/1

Del 8 FEB. 2017

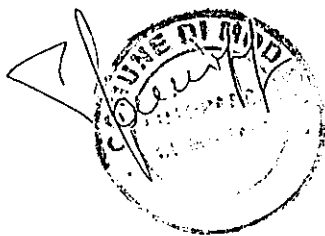


All'Autista Assenza Orazio
Al Responsabile Sez. Autoparco
Ufficio Personale
L O R O S E D I

OGGETTO: Missione a Catania.

Con la presente si dispone che la S.V. si rechi a **Catania** nella giornata del 10 febbraio 2017, per accompagnare le AA.SS. M. Concetta Padua e Giuseppa Giannone presso il Tribunale dei Minori, giusta convocazione per il caso dei minori F..

Per detta missione, sarà utilizzato l' automezzo Fiat Punto targato CG 842 VV e/o la Peugeot 107 targata ES 788 YB.



Il Responsabile del VI Settore
(arch. Salvatore Monaco)

P 07.30

A 17.30



Città di Modica

VI SETTORE

Urbanistica - CentroStorico

S.U.A.P. - U.N.E.S.C.O.

www.comune.modica.gov.it

Prot. n. *11452*

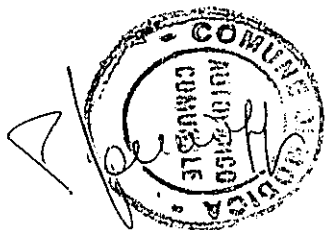
Del *2* MAR. 2017

➔ All'Autista Assenza Orazio
Al Responsabile Sez. Autoparco
Ufficio Personale
L O R O S E D I

OGGETTO: Missione Palermo.

Con la presente si dispone che la S.V. si rechi a Catania nella giornata del 2 marzo 2017, per il deposito di atti di rendicontazione al 31.12.2016, indispensabile per assicurare il successivo accredito delle somme a saldo dei costi sostenuti dal Comune alla data sopracitata.

Per detta missione, sarà utilizzato l' automezzo Fiat punto targata CG 842 VV.



Il Responsabile del VI Settore
(arch. Salvatore Monaco)

06.30

22.00



Città di Modica

VI SETTORE

Urbanistica - CentroStorico

S.U.A.P. - U.N.E.S.C.O.

www.comune.modica.gov.it

Prot. n. 11449

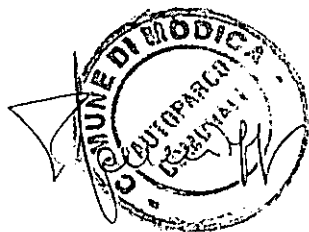
Del 2 MAR. 2017

→ All'Autista Assenza Orazio
Al Responsabile Sez. Autoparco
Ufficio Personale
L O R O S E D I

OGGETTO: Missione a Catania.

Con la presente si dispone che la S.V. si rechi a **Catania** nella giornata del 3 marzo 2017, per accompagnare le dott.sse G.Maltese e M.F.Iacono presso il Tribunale dei Minori, giusta convocazione riguardo la minore J.F..

Per detta missione, sarà utilizzato l' automezzo Fiat Punto targato CG 842 VV e/o la Peugeot 107 targata ES 788 YB.



Il Responsabile del VI Settore
(arch. Salvatore Monaco)

P. 07.30

A 17.00