

E.I.



Città di Modica

DELIBERAZIONE
della
GIUNTA COMUNALE
N. 49 del 2 MAR. 2017

OGGETTO: DEFINIZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIENNIO 2017-2019.

L'anno duemiladiciassette il giorno DUE del mese di MARZO alle ore 17,00 nel Palazzo di Città e nella stanza del Sindaco, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale, alla quale risultano presenti:

| | | Presente | Assente |
|---------------------------|--------------|----------|---------|
| Abbate Ignazio | Sindaco | X | |
| Di Giacomo Orazio | Assessore | X | |
| Linguanti Giorgio | Vice Sindaco | | X |
| Lorefice Salvatore Pietro | Assessore | X | |
| Floridia Rita | Assessore | X | |
| Giannone Vincenzo | Assessore | | X |
| Belluardo Giorgio | Assessore | | X |

Partecipa il Segretario Generale, Dott. Giampiero Bella, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, ai sensi dell'art.97, comma 4, lett. a) del d. Lgs. n.267/2000.

Assunta la presidenza, il Sindaco, Ignazio Abbate, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale all'esame della proposta di deliberazione in oggetto, in merito alla quale sono stati espressi i pareri di legge.

LA GIUNTA COMUNALE

Esaminata la proposta di *deliberazione* di pari oggetto, prot. n. 11410 del 2/3/2017, sottoposta dal Segretario Generale e che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

Considerato che della stessa se ne condividono tutti i presupposti di fatto e di diritto;

Preso atto che su tale proposta di deliberazione sono stati espressi i pareri favorevoli

➤ del Responsabile proponente in ordine alla regolarità tecnica

➤ del Responsabile del Settore Finanziario in ordine alla regolarità contabile

ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, della L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente O.R.E.L.;

Vista la L.R. n. 48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 12 della L.R. n. 44/1991;

Ad unanimità di voti, resi nelle forme di legge

DELIBERA

1. Di approvare e far propria la proposta di deliberazione di pari oggetto richiamata in premessa, che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;
2. Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, con successiva e separata votazione unanime, resa ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. n. 44/91, attesa l'urgenza di provvedere in merito, nell'interesse dell'Ente, per i motivi citati nella stessa proposta deliberativa.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

IL SINDACO

IL SEGRETARIO GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo Pretorio online del Comune, sul sito istituzionale dell'Ente: www.comune.modica.gov.it.

Modica li 2.3.2017

Il Segretario Generale

Il sottoscritto Gianluca Burderi, Responsabile del procedimento di pubblicazione, attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune di Modica, senza opposizioni e reclami, dal - 3 MAR, 2017 al 18 MAR, 2017, ed è repertoriata nel registro delle pubblicazioni al n. _____.

Modica li

Il Responsabile della pubblicazione

ATTESTAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione:



E' stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.12, comma 2, della L.R. 44/91.



E' divenuta esecutiva il _____ ai sensi dell'art. 12, comma 1, della L.R. 44/91, trascorsi dieci giorni dall'inizio della pubblicazione.

Modica li 2.3.2017

Il Segretario Generale

Per copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Modica li

Il Segretario Generale

E.I.



Città di Modica

PROPOSTA di DELIBERAZIONE
della GIUNTA COMUNALE
SEGRETARIO GENERALE

Prot. n. 11710 del 2 MAR. 2017

Oggetto: DEFINIZIONE FABBISOGNO DEL PERSONALE TRIENNIO 2017 - 2019

Il Segretario Generale
Dott. Giampiero Bella

Premesso che:

- l'art. 2 del D.Lgs. N. 165 del 30/03/2001 stabilisce che le Amministrazioni Pubbliche definiscono le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;

- l'art. 4 del sopra citato D. Lgs 165/2001 stabilisce che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo attraverso la definizione di obiettivi, programmi e direttive generali;

- l'art. 6 e. 4 del D.Lgs 165/2001 e l'art. 39 della legge 449/97 prevedono la programmazione triennale del fabbisogno di personale di ciascuna pubblica amministrazione;

- l'art. 88 del testo Unico degli Enti Locali, D.Lgs, 267/2000, estende i suddetti principi alle Autonomie Locali;

- l'art. 5 del D.Lgs 165/2001 afferma che le Pubbliche Amministrazioni adottano ogni determinazione organizzativa al fine di assicurare l'attuazione dei principi di cui all'art. 2 del D. Lgs 165/2001 medesimo;

- gli artt. 89 e 91 del D.Lgs. 267/2000 impongono l'obbligo, da parte della Giunta Comunale, di assumere determinazioni organizzative in materia di personale e, relativamente alle assunzioni, la necessità di procedere alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, quale attori programmazione dinamica, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di Bilancio;

Che il quadro normativo di riferimento è stato più volte modificato a partire dall' art 76 co. 8 del D.L. n. 112/08, convertito, con modificazione, dalla Legge n. 133/2008, come sostituito dall'art. 14 co.9 del D.L. 78/2010 convertito in legge, con modificazioni, dall' art 1 co. 1, della L. 30.07.2010, successivamente modificato dall'art. 1 co. 118, della L. n. 220/2010 e dall' art. 20, co. 9 del D.L. n. 98/2011, convertito dalla Legge n. 111/2011, dall'art. 28 co. 11 quater del D.L. n. 201/2011 convertito dalla legge n. 214/2011 ed infine dall'art. 4 co. 103 , lett a) della legge 183/2011, decreto legge 90/2014;

Che in applicazione delle norme sopra citate, per la parte concernente il contenimento delle possibilità assunzionali negli Enti Locali, viene stabilito che gli Enti possano procedere ad assunzioni di personale, per gli anni 2015 e 2016 nel limite del 60% della spesa corrispondente alle cessazioni dal servizio verificatesi negli anni precedenti, e nella misura dell' 80 per cento negli anni 2017, art. 3 comma 5 decreto legge 90/2014;

Visto che l' art. 3 comma 5 del decreto legge 90/2014 abroga il comma 7 dell' art. 76 del decreto legge 112/2008;

Rilevata la dichiarazione che si definisce quale allegato "A", a firma del Responsabile del settore finanziario avente ad oggetto:"Rispetto obiettivi Patto di Stabilità Interno anno 2016", da cui si evince che questo Ente, relativamente all'esercizio finanziario 2016 ha rispettato i limiti imposti dal patto di stabilità;

Richiamata la deliberazione di G. M. n. 273 del 04.12.2009 ad oggetto: "Rideterminazione dotazione organica dell'Ente. Approvazione piano triennale ed annuale d'assunzione 2009/2011. Misure di stabilizzazione di personale ed precario. Determinazioni" e le successive modifiche intervenute con delibera n. 108 del 21.04.2010 n. 171 del 12.06.2010;

Viste le delibere di Giunta n. 1 del 09/01/2014 e n. 162 del 13/06/2014, aventi ad oggetto rispettivamente "Approvazione rideterminazione della dotazione organica comunale" e "Rettifica deliberazione della Giunta municipale n. 1 del 09/01/2014 – Precisazioni" ;

Vista la delibera di Giunta n. 168 del 11/10/2013 relativa all' autorizzazione alla conciliazione per il personale ex contrattista, e il processo verbale di conciliazione n. REP. 173/2013 prot. n. 55245 del 07/11/2013;

Vista la dichiarazione del Responsabile del I settore, che si definisce allegato B, recante i dati relativi al personale in servizio alla data del 01.01.2017 e del personale cessato alla data del 31.12.2016;

Preso atto che a seguito di formale rilevazione annuale presso l'Ente non sussistono esuberanti funzionali di personale dipendente (art. 33 del D.Lgs n. 165/2001), Allegato C);

Vista la delibera di Giunta n. 175 del 25/06/2014 " attuazione art. 2 comma 3 legge 125/2013 e della circolare 27/04/2014 in ordine ai prepensionamenti – Disposizioni", che prevede n. 79 prepensionamenti negli anni 2015/2016

Ritenuto che nell' anno 2017 la programmazione della spesa del personale prevede, nel pieno rispetto delle normative di contabilità e finanza pubblica in materia di "nuove assunzioni" e secondo le modalità previste per legge, di dare seguito al processo verbale di conciliazione, REP. n. 173/2013 di cui alla delibera n. 168/2013 di Giunta Comunale, previa autorizzazione della Commissione per la stabilità degli Enti Locali ;

Triennio 2017 – 2019:

ANNO 2017-previsioni assunzionali 12 così ripartiti:

- n. 2 posti cat. D1;

- n. 7 posti cat. C;
- n. 2 posti cat. B1;
- n. 1 posto cat. A;

ANNO 2018- previsioni assunzionali 0;

ANNO 2019- previsioni assunzionali 0;

Visto L'OREL;

Vista la L.R. n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto l'art. 12 della L.R. n. 44/91;

PROPONE

- 1) **Di dare atto** che nell' anno 2017 la programmazione della spesa del personale prevede, nel pieno rispetto delle normative di contabilità e finanza pubblica in materia di "nuove assunzioni" e secondo le modalità previste per legge, di dare seguito al processo verbale di conciliazione, REP. n. 173/2013 di cui alla delibera n. 168/2013 di Giunta Comunale, previa autorizzazione della Commissione per la stabilità degli Enti Locali ;

Triennio 2017 – 2019:

ANNO 2017-previsioni assunzionali 12 così ripartiti:

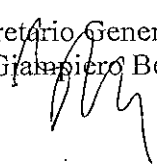
- n. 2 posti cat. D1;
- n. 7 posti cat. C;
- n. 2 posti cat. B1;
- n. 1 posto cat. A;

ANNO 2018-previsioni assunzionali 0;

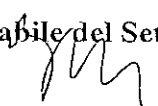

ANNO 2019-previsioni assunzionali 0;

- 2) **Di dare atto** che la presente delibera è stata inviata per l' informazione preventiva alle OO.SS;
- 3) **Di trasmettere** copia della presente deliberazione alle OO.SS e al Collegio dei Revisori dei Conti;
- 4) **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

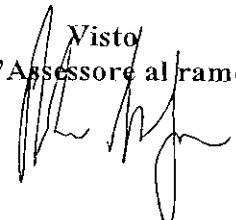
Il Segretario Generale
Dott. Giampiero Bella

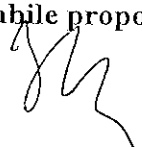


Sulla proposta di deliberazione di cui sopra sono stati espressi i seguenti pareri, ai sensi dell'art. 1, comma 1, lett. i, L.R. n. 48/91, come modificato ed integrato dall'art. 12 L.R. n.30/2000.


| |
|---|
| Parere del Responsabile del Settore proponente per la regolarità tecnica: favorevole / sfavorevole Modica, li 28.02.2017 Il Responsabile del Settore  |
| Parere del Responsabile del settore finanziario per la regolarità contabile: favorevole / sfavorevole Modica, li 28.02.2017 Il Responsabile del Settore Finanziario  |
| Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 153, 183, 191 del D.L.vo n.267/2000, con spesa da impegnare al cap. _____ del Bilancio 2016. Modica, li _____ Il Responsabile del Settore Finanziario |

La proposta infra riportata si compone di n. 4 pagine, incluso il presente prospetto e n. 3 allegati.

Visto
L'Assessore al ramo


Il Responsabile proponente


La presente proposta è approvata con deliberazione della Giunta Municipale n. 419 del 2 MAR. 2017.

Il Segretario Comunale




ALLEGATO "A"

Città di Modica

www.comune.modica.gov.it

Il Segretario Generale

Il Segretario Generale

Responsabile del Settore Finanziario

CERTIFICA

che il Comune di Modica, relativamente all'esercizio finanziario 2016, ha rispettato i limiti imposti dal patto di stabilità interno anno 2016.



Il Segretario Generale
Responsabile del Settore Finanziario
Giampiero Bella

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Giampiero Bella', written over the printed name.

**MONITORAGGIO DELLE RISULTANZE DEL SALDO DI FINANZA PUBBLICA AI SENSI DEL COMMA 719
DELL'ARTICOLO 1
DELLA LEGGE 28/12/2015, N. 208 (LEGGE DI STABILITA' 2016)**

CITTA' METROPOLITANE - PROVINCE - COMUNI

Comune di COMUNE DI MODICA

| | | (migliaia di euro) | |
|---|---|---|--------|
| SALDO TRA ENTRATE FINALI E SPESE FINALI IN TERMINI DI COMPETENZA (ART. 1, comma 710 e seguenti, Legge di stabilità 2016) | Sezione 1 | | |
| | Previsioni di competenza 2016 (1) | Dati gestionali (stanziamenti FPV/accertamenti e impegni) al Dicembre 2016 | |
| | (a) | (b) | |
| A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti (2) | + | 1,427 | 1,427 |
| B) Fondo pluriennale vincolato di entrata in conto capitale al netto della quota finanziata da debito (2) | + | 316 | 316 |
| C) Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa | + | 38,834 | 30,529 |
| D1) Titolo 2 - Trasferimenti correnti | + | 5,629 | 5,853 |
| D2) Contributo di cui all'art. 1, comma 20, legge di stabilità 2016 (solo per i comuni) | - | 0 | 0 |
| D) Titolo 2 - Trasferimenti correnti validi ai fini dei saldi di finanza pubblica (D=D1-D2) | + | 5,629 | 5,853 |
| E) Titolo 3 - Entrate extratributarie | + | 10,345 | 11,535 |
| F) Titolo 4 - Entrate in c/capitale | + | 8,203 | 7,274 |
| G) Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie | + | 0 | 0 |
| H) ENTRATE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA (H=C+D+E+F+G) | + | 63,011 | 55,191 |
| I1) Titolo 1 - Spese correnti al netto del fondo pluriennale vincolato | + | 52,028 | 43,495 |
| I2) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (2) | + | 28 | 28 |
| I3) Fondo crediti di dubbia esigibilità di parte corrente al netto della quota finanziata da avanzo (3) | - | 5,030 | 0 |
| I4) Fondo contenzioso (destinato a confluire nel risultato di amministrazione) (4) | - | 0 | 0 |
| I5) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione) (4) | - | 100 | 0 |
| I6) Spese correnti per interventi di bonifica ambientale di cui all'art. 1, comma 716, Legge di stabilità 2016 | - | 0 | 0 |
| I7) Spese correnti per sisma maggio 2012, finanziate secondo le modalità di cui all'art. 1, comma 441, Legge di stabilità 2016 (per gli enti locali dell'Emilia Romagna, Lombardia e Veneto) | - | 0 | 0 |
| I) Titolo 1 - Spese correnti valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (I=I1+I2-I3-I4-I5-I6-I7) | + | 46,926 | 43,523 |
| L1) Titolo 2 - Spese in c/capitale al netto del fondo pluriennale vincolato | + | 12,018 | 6,197 |
| L2) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale al netto della quota finanziata da debito (2) | + | 0 | 0 |
| L3) Fondo crediti di dubbia esigibilità in c/capitale al netto della quota finanziata da avanzo(3) | - | 0 | 0 |
| L4) Altri accantonamenti (destinati a confluire nel risultato di amministrazione) (4) | - | 0 | 0 |
| L5) Spese per edilizia scolastica di cui all'art. 1, comma 713, Legge di stabilità 2016 | - | 0 | 0 |
| L6) Spese in c/capitale per interventi di bonifica ambientale di cui all'art. 1, comma 716, Legge di stabilità 2016 | - | 0 | 0 |
| L7) Spese in c/capitale per sisma maggio 2012, finanziate secondo le modalità di cui all'art. 1, comma 441, Legge di stabilità 2016 (solo per gli enti locali delle regioni Emilia Romagna, Lombardia e Veneto) | - | 0 | 0 |
| L8) Spese per la realizzazione del Museo Nazionale della Shoah di cui all'art. 1, comma 750, Legge di stabilità 2016 | - | 0 | 0 |
| L) Titolo 2 - Spese in c/capitale valide ai fini dei saldi di finanza pubblica (L=L1+L2-L3-L4-L5-L6-L7-L8) | + | 12,018 | 6,197 |
| M) Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziaria | + | 0 | 0 |
| N) SPESE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA (N=I+L+M) | | 58,944 | 49,720 |

| | | |
|--|-------|-------|
| O) SALDO TRA ENTRATE E SPESE FINALI VALIDE AI FINI DEI SALDI DI FINANZA PUBBLICA (O=A+B+H-N) | 5.810 | 7.214 |
| P) OBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA 2016 | 0 | 0 |
| Q) DIFFERENZA TRA IL SALDO TRA ENTRATE E SPESE FINALI E OBIETTIVO DI SALDO FINALE DI COMPETENZA (O-P) (5) | 5.810 | 7.214 |
| R) Impegni di spesa in conto capitale di cui all'articolo 1, comma 728, legge n. 208/2015 (PATTO REGIONALIZZATO - rif. par. C.2) | | 0 |
| S) Impegni di spesa in conto capitale di cui all'articolo 1, comma 732, legge n. 208/2015 (PATTO ORIZZONTALE NAZIONALE -rif. par. C.2) | | 0 |

Note

1) In sede di monitoraggio al 30 giugno 2016 inserire i dati relativi alla previsione iniziale. In sede di monitoraggio al 30 settembre 2016 inserire i dati relativi alla previsione assestata (comprendente le variazioni approvate alla data del 30 settembre 2016). In sede di monitoraggio al 31 dicembre 2016 inserire i dati relativi alla previsione definitiva (comprendente tutte le variazioni approvate nel corso dell'esercizio).

2) In sede di monitoraggio al 30 giugno 2016 inserire i dati relativi alla previsione iniziale. In sede di monitoraggio al 30 settembre 2016 inserire i dati relativi alla previsione assestata. Nel monitoraggio al 31 dicembre indicare l'importo di preconsuntivo.

3) Compilare solo la voce relativa alla previsione (colonna a), indicando il fondo crediti di dubbia esigibilità al netto dell'eventuale quota finanziata dall'avanzo.

4) Compilare solo la voce relativa alla previsione (colonna a). I fondi di riserva e i fondi speciali non sono destinati a confluire nel risultato di amministrazione.

5) Ai fini della verifica del rispetto dell'obiettivo di saldo finale di competenza rileva la sola situazione annuale (al 31 dicembre 2016) relativa ai dati gestionali di cui alla colonna b). In caso di differenza positiva o pari a 0, il pareggio è stato conseguito. In caso di differenza negativa, il pareggio non è stato conseguito.

| Sezione 2-INFORMAZIONI AGGIUNTIVE(6) | Previsioni annuali aggiornate (7) | | |
|---|-----------------------------------|------|------|
| | 2016 | 2017 | 2018 |
| 1) Fondo pluriennale vincolato di entrata di parte corrente | 1.427 | 28 | 28 |
| 2) Fondo pluriennale vincolato di entrata in conto capitale | 316 | 0 | 0 |
| 3) Quota del Fondo pluriennale vincolato di entrata in c/capitale finanziata da debito | 0 | 0 | 0 |
| 4) Fondo pluriennale vincolato di spesa di parte corrente | 28 | 28 | 0 |
| 5) Fondo pluriennale vincolato di spesa in conto capitale | 0 | 0 | 0 |
| 6) Quota del Fondo pluriennale vincolato di spesa in c/capitale finanziata da debito | 0 | 0 | 0 |
| 7) Fondo crediti di dubbia esigibilità di parte corrente e capitale iscritto nella spesa del bilancio di previsione | 5.030 | 0 | 0 |
| 8) Fondo crediti di dubbia esigibilità di parte corrente di cui al punto 7) al netto della quota finanziata da avanzo | 5.030 | 0 | 0 |
| 9) Fondo crediti di dubbia esigibilità di parte corrente di cui al punto 7) determinato in assenza di gradualità | 0 | 0 | 0 |
| 10) Fondo crediti di dubbia esigibilità in c/capitale iscritto nella spesa del bilancio di previsione | 0 | 0 | 0 |
| 11) Fondo crediti di dubbia esigibilità in c/capitale di cui al punto 10) al netto della quota finanziata da avanzo | 0 | 0 | 0 |
| 12) Fondo crediti di dubbia esigibilità in c/capitale di cui al punto 10) determinato in assenza di gradualità | 0 | 0 | 0 |
| Composizione risultato di amministrazione:(8) | al 31/12/2015 | | |
| 13) Risultato di amministrazione al 31 dicembre 2015 | 0 | | |
| 14) parte accantonata (FCDE + Altri fondi) | 0 | | |
| 15) parte vincolata | 0 | | |
| 16) parte destinata agli investimenti | 0 | | |
| 17) parte disponibile | 0 | | |
| 18) disavanzo di amministrazione al 31 dicembre 2015 da ripianare | 0 | | |

6) Sulle modalità di compilazione della Sezione 2, si rinvia al paragrafo B.2 dell'Allegato al presente decreto.

7) La procedura consente alle province e alle città metropolitane che nell'anno 2016 predispongono il bilancio di previsione per la sola annualità 2016, ai sensi del comma 756 dell'articolo 1 della legge n. 2018/2011, di non valorizzare i dati relativi alle previsioni 2017/2018.

8) In sede di I° monitoraggio, le informazioni sono quelle desunte dal prospetto "a) Risultato presunto di amministrazione" allegato al bilancio di previsione (di cui all'allegato 9 del D.Lgs. 118/2011), mentre in sede di II° e III° monitoraggio devono essere indicate le informazioni così come risultanti nel rendiconto di gestione (desunte dal prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione - di cui allegato n. 10 -Rendiconto della gestione al D.Lgs. 118/2011).



ALLEGATO "B"

Città di Modica

www.comune.modica.gov.it

Settore I

Affari Generali Risorse Umane e Servizi Demografici

IL RESPONSABILE P.O. DEL I SETTORE

Verificati i dati relativi al personale in forza presso l'Ente

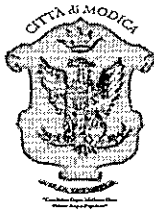
CERTIFICA

CHE alla data del 01.01.2017 i dipendenti in servizio sono 420:

n. 420 dipendenti a tempo indeterminato, di cui 115 a 33 ore

CHE i dipendenti cessati dal servizio alla data del 31.12.2016 sono 40

Il Responsabile P.O. I Settore
Dott. *Giorgio Paolo Di Giacomo*



ALLEGATO "C"

Città di Modica

www.comune.modica.gov.it

Al Sig. Sindaco
Al Segretario Generale

ATTESTAZIONE

I Responsabili P.O. e P.L. dei settori dell'Ente attestano l'assenza di eccedenza di personale per esigenze di carattere funzionale (art. 33 del D.Lgs. n.165/2001)

- Il Responsabile P.O. del I Settore
- Il Responsabile P.O. del II Settore
- Il Responsabile P.O. del III Settore
- Il Responsabile P.O. del IV Settore
- Il Responsabile P.O. del V Settore
- Il Responsabile P.O. del VI Settore
- Il Responsabile P.O. del VII Settore
- Il Responsabile P.O. del VIII Settore
- Il Responsabile P.O. del IX Settore
- Il Responsabile P.O. del X Settore
- Il Responsabile P.O. del XI Settore
- Il Responsabile P.O. del XII Settore
- Il Responsabile P.L. Staff Segretario -- Turismo
- Il Responsabile P.L. Avvocatura Comunale

[Handwritten signatures on lines]